

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

г. Кострома

**О внесении изменения в приказ департамента имущественных и  
земельных отношений Костромской области от 08.11.2016 № 68-од**

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Положением о департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 29 мая 2015 года № 96 «О департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ департамента имущественных и земельных отношений Костромской области от 8 ноября 2016 года № 68-од «Об утверждении порядка взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений и размерах такой платы» (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Костромской области от 07.02.2017 № 7-од, от 16.03.2017 № 10-од, от 30.03.2017 года № 11-од), следующее изменение:

размеры платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов

и тому подобного) и содержащихся в них сведений (приложение № 2) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Директор департамента

М.А. Иванова

Приложение  
к приказу департамента  
имущественных и земельных  
отношений Костромской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_

Размеры платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений

№ п/п	Вид документа, копия которого представляется, либо содержащего сведения	Размеры платы, рублей (в т.ч. НДС)	Размеры платы за срочность, рублей (в т.ч. НДС)		
			В течение 5 дней	В течение 3-х дней	В течение 1 дня
1.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещений (общей площадью до 100 кв. м), формат А4 - 1 лист	374	381	389	396
2.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещений (общей площадью от 100 кв. м до 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	374	381	389	392
3.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещений (общей площадью от 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	348	355	362	369
4.	Поэтажный/ситуационный план, формат А4 - 1 лист	944	963	982	1001
5.	Поэтажный/ситуационный план, иной формат - 1 лист	988	1008	1028	1047
6.	Экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения	944	948	952	956

7.	Учётно-техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной стоимости объекта капитального строительства, помещения, формат А4 - 1 лист	949	968	987	1006
8.	Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная документация, содержащаяся в архиве, формат А4 либо иной формат - 1 лист	997	1000	1004	1008
9.	Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела, формат А4 - 1 лист	944	963	982	1001
10.	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года)	655	-	-	-
11.	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости объекта капитального строительства	3138	3201	3264	3326
12.	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости помещения	1722	1756	1791	1825
13.	Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель)	2072	2113	2155	2196
13.1	Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель): 1) для граждан, обратившихся в органы местного самоуправления в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в Костромской области; 2) для граждан, обратившихся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении жилого помещения маневренного жилищного фонда, в связи с утратой жилого помещения в результате пожара, стихийного бедствия, а также в связи с проведением капитального ремонта жилого помещения	506	-	-	-
14.	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учёта	2313	2359	2406	2452