

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «___» _____ года №

Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 года № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансферов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Костромской области от 27 октября 2015 года № 387-а «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса»;

2) постановление администрации Костромской области от 14 февраля 2017 года № 62-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 27.10.2015 № 387-а»;

3) пункт 6 постановления администрации Костромской области от 24 июля 2017 года № 277-а «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Костромской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Костромской области
от «___» _____ 2018 г. № ___

ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям,
за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и
российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат
на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 года № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансферов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса» и устанавливает цели, порядок, условия предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее – субсидии).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) «создание» – строительство зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием, предусмотренные соответствующим инвестиционным проектом;

2) «модернизация» – работы, связанные с повышением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения, сооружения;

3) «подработка» – подработка сельскохозяйственной продукции, включающая технологические операции для создания товарного вида сельскохозяйственной продукции, используемой в дальнейшем для реализации потребителям без последующей промышленной переработки (сортировка, калибровка, мойка, упаковка и созревание), или в виде сырья для последующей (промышленной) переработки продукции;

4) «инвестиционный проект» – документация, включающая

обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению таких затрат;

5) «фактическая стоимость объекта» – сумма затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями, на создание и (или) модернизацию объекта агропромышленного комплекса;

б) «объекты» - объекты агропромышленного комплекса, включающие в себя следующие понятия:

«хранилище» – здание, строение или сооружение, предназначенные для хранения и подработки различных видов плодов и ягод, овощей и картофеля и оснащенные соответствующим технологическим оборудованием;

«тепличный комплекс для производства овощей в защищенном грунте» – комплекс зданий, строений или сооружений, в том числе остекленных, и (или) с пленочным покрытием, и (или) с покрытием из поликарбоната, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте, оснащенных необходимым технологическим и агротехническим оборудованием и включающих при необходимости теплоэнергетические центры, котельные с соответствующим технологическим оборудованием, внутренние сети инженерно-технического обеспечения и наружные сети инженерно-технического обеспечения, включая объекты электросетевого хозяйства (подстанции, распределительные пункты, распределительные трансформаторные подстанции, линии электропередачи);

«животноводческий комплекс молочного направления (молочная ферма)» – комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенный для обеспечения производства молока и оснащенный производственными помещениями для содержания и доения коров и (или) коз и (или) выращивания молодняка крупного рогатого скота и (или) коз молочных пород, искусственного осеменения, связанными единым технологическим процессом на базе комплексной механизации производственных процессов, а также специализированные фермы и (или) площадки по выращиванию и (или) откорму молодняка крупного рогатого скота молочных пород, здания вспомогательного назначения - ветеринарно-санитарные и хозяйственно-бытовые постройки, инженерные коммуникации, сооружения для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещения для стоянки техники;

«селекционно-семеноводческий центр в растениеводстве» – комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенных для создания отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных растений и (или) подработки, подготовки и хранения семян и (или) посадочного материала отечественной селекции и включающих складские помещения с технологическим оборудованием, лабораторию с комплектом оборудования по оценке качества сортов (гибридов) и семян, а также имеющих

собственные и (или) арендованные земли сельскохозяйственного назначения, используемые для выращивания и (или) размножения семян и (или) посадочного материала отечественной селекции;

«селекционно-генетический центр в птицеводстве» – комплекс зданий, строений или сооружений, созданных в рамках комплексных научно-технических проектов Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 года № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы (далее – Федеральная программа), и предназначенных для создания отечественных пород (кроссов, гибридов) птицы, организации учета оценки уровня продуктивности племенной птицы и качества продукции птицеводства, использования автоматизированных систем управления селекционно-племенной работой;

«овцеводческий комплекс (ферма) мясного направления» – комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенных для содержания, выращивания и воспроизводства овец мясных пород, оснащенных производственными помещениями для содержания, выращивания (откорма), искусственного осеменения овец мясных пород, связанными единым технологическим процессом на базе комплексной механизации производственных процессов, зданиями вспомогательного назначения – ветеринарно-санитарными и хозяйственно-бытовыми постройками, инженерными коммуникациями, сооружениями для хранения и приготовления кормов, хранения навоза, помещениями для стоянки техники;

«мощности по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них» – здание, строение или сооружение, цех, включая инженерные сети и (или) оборудование, предназначенные для производства сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них;

«льно-, пенькоперерабатывающее предприятие» – здание, строение или сооружение, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения, оснащенные оборудованием для переработки льнотресты, тресты конопли и (или) оборудованием для выработки льно-, пеньковолокна (за исключением пряжи и ткани), а также здание и (или) сооружение, предназначенные для хранения сырья и продукции;

7) «прямые понесенные затраты» – выраженные в денежной форме расходы сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российских организаций на создание и (или) модернизацию объектов, равные фактической стоимости объекта.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющие создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса в целях возмещения части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию

объектов агропромышленного комплекса (далее - инвестиционные проекты) по следующим направлениям:

1) создание и (или) модернизация хранилищ, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

2) создание и (или) модернизация тепличных комплексов для производства овощей в защищенном грунте, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

3) создание и (или) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

4) создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

5) создание и модернизация селекционно-генетических центров в птицеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

б) создание овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

7) создание и модернизация мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

8) создание и модернизация льно-, пенькоперерабатывающих предприятий, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Источниками финансового обеспечения субсидии являются субсидии из областного бюджета, в том числе иные межбюджетные

трансферты из федерального бюджета областному бюджету на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Участниками отбора являются сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, зарегистрированные и состоящие на учете в налоговых органах по Костромской области и российские организации, осуществляющие создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса на территории Костромской области по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка (далее – участник отбора).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Право на получение субсидии имеют получатели субсидии, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатели субсидии не должны получать средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

3) получатели субсидии - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) у получателей субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

5) у получателей субсидии отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед соответствующим публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий, бюджетных инвестиций, определенным пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении следующих условий:

1) инвестиционные проекты, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, прошли отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) в соответствии с критериями, установленными Минсельхозом России (далее - отбор);

2) представления главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчетов о финансово-экономическом состоянии в сроки, установленные главным распорядителем как получателем бюджетных средств, по формам отчетности, определенным Минсельхозом России;

3) предоставление копии разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта агропромышленного комплекса, копии акта приемки объекта и (или) копии документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования – при модернизации объекта агропромышленного комплекса;

4) создание и (или) модернизация инвестиционных проектов начаты не ранее чем за 3 года, до начала предоставления субсидии и такие объекты введены в эксплуатацию не позднее дня предоставления главным распорядителям как получателем бюджетных средств заявки на участие в отборе на соответствующий финансовый год и отобранные Минсельхозом России. Субсидия на разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов не предусматривается.

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней после получения извещения о проведении отбора от Минсельхоза России размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале приема главным распорядителем как получателем бюджетных средств от получателя субсидий документов для участия в отборе с указанием даты начала и даты окончания приема указанных документов.

10. Для участия в отборе участники отбора представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств в установленные им сроки следующие документы:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) информацию о соответствии инвестиционного проекта критериям отбора с приложением обосновывающих материалов;

3) справку о применяемых конструкциях, технологическом оборудовании и материалах отечественного производства подготовленную в соответствии с проектно-сметной документацией по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка;

4) справку о подтверждении фактического объема понесенных затрат по инвестиционному проекту соответствующих сводному сметному расчету

стоимости объекта (этапа, очереди) и (или) уточненному сметному расчету с приложением обосновывающих материалов;

5) копию сводного сметного расчета и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях когда фактический объем произведенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета в сторону уменьшения и подтвержден первичными документами;

б) копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в субъекте Российской Федерации об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации. В проектной документации на объект могут предусматриваться отдельные этапы (очереди) строительства, подтвержденные заключением государственной экспертизы на проектную документацию. В случае если реализация проекта предусматривает этапность (очередность), то заключение должно строго соответствовать проекту с указанием всех этапов (очередей) реализации;

7) пояснительную записку к инвестиционному проекту, включающую краткое описание проекта. В случае если объект агропромышленного комплекса является селекционно-генетическим центром в птицеводстве или селекционно-семеноводческим центром в растениеводстве, то необходимо указать, является ли он участником Федеральной программы;

8) копию разрешения на строительство объекта – при создании объекта агропромышленного комплекса, копию договора на приобретение оборудования – при модернизации объекта агропромышленного комплекса;

9) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта агропромышленного комплекса, копию акта приемки объекта и копии документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования – при модернизации объекта агропромышленного комплекса;

10) информацию по уровню комплектации поголовьем в соответствии с заявленной мощностью по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

Копии документов заверяются получателями субсидии.

11. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о

направлении либо отказе в направлении документов в Минсельхоз России для прохождения процедуры отбора.

При принятии решения о направлении документов на отбор главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в Минсельхоз России для прохождения процедуры отбора.

При принятии решения об отказе в направлении документов, в Минсельхоз России главный распорядитель как получатель бюджетных средств уведомляет участников отбора в письменной форме с указанием причин отказа.

12. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств отказывает в направлении документов в Минсельхоз России по следующим основаниям:

1) несоответствие целей инвестиционного проекта целям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной участниками отбора информации;

3) несоответствие представленных участниками отбора документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

4) поступление документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, после даты окончания их приема;

5) несоответствие условиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Отказ в направлении документов в Минсельхоз России по основанию, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного обращения в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа, в срок, указанный в пункте 10 настоящего Порядка.

13. В течение 5 рабочих дней после опубликования протокола заседания Комиссии по отбору инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, созданной Минсельхозом России на официальном сайте Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет участнику отбора письменное уведомление о результатах отбора.

14. Для получения субсидий участники отбора, прошедшие отбор (далее – получатель субсидии) представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии о соответствии получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

4) копию сводного сметного расчета и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях когда фактический объем произведенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета в сторону уменьшения и подтвержден первичными документами, заверенную получателем субсидии;

5) копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в субъекте Российской Федерации об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации, заверенную получателем субсидии. В проектной документации на объект могут предусматриваться отдельные этапы (очереди) строительства, подтвержденные заключением государственной экспертизы на проектную документацию. В случае если реализация проекта предусматривает этапность (очередность), то заключение должно строго соответствовать проекту с указанием всех этапов (очередей) реализации;

б) копию разрешения на строительство объекта – при создании объекта агропромышленного комплекса, копию договора на приобретение техники и (или) оборудования – при модернизации объекта агропромышленного комплекса, заверенную получателем субсидии;

7) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта агропромышленного комплекса, копию акта приемки объекта и копии документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования – при модернизации объекта агропромышленного комплекса, заверенную получателем субсидии;

8) документ с указанием номера лицевого счета получателя субсидии, с учетом положений пункта 19 настоящего Порядка;

9) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором принято решение о предоставлении субсидии;

10) копии документов, заверенные получателем субсидии, подтверждающих прямые понесенные затраты на создание и (или) модернизацию соответствующих объектов агропромышленного комплекса, в том числе:

договоров на приобретение и поставку технологического оборудования в случае его приобретения;

платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного технологического оборудования, в случае его приобретения путем безналичного расчета;

документов, подтверждающих приобретение технологического оборудования, в случае его приобретения (товарно-транспортных накладных или актов приема-передачи оборудования);

договоров подряда на выполнение работ по созданию и (или) модернизации соответствующих объектов агропромышленного комплекса;

платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по созданию и (или) модернизации соответствующих объектов агропромышленного комплекса;

договоров на приобретение техники и (или) оборудования на цели предоставления субсидий;

платежных документов, подтверждающих приобретение техники на цели предоставления субсидий;

документов, подтверждающих приобретение технологического оборудования, в случае его приобретения (товарно-транспортных накладных или актов приема-передачи);

справок о стоимости выполненных работ и затрат.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

Копии документов заверяются получателями субсидий.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) запрашивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств посредством межведомственного электронного взаимодействия, если получатели субсидии не представили ее по собственной инициативе.

15. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств рассматривает документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

16. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие получателя субсидии условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 14 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия), или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

5) невозможность ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя как получателя бюджетных средств в установленном порядке на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причины, послужившей основанием для отказа.

17. Размер субсидии (S_k) определяется по формуле:

$$S_k = (Vz_i \times C_{T_i}),$$

где:

Vz - фактическая стоимость i -го инвестиционного проекта (руб.), но не выше предельной стоимости объекта;

C_{T_i} - ставка субсидии по направлению, указанному в пункте 3 настоящего Порядка, определяемая главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соответствии с принятым им нормативным правовым актом.

Предельная стоимость объекта определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Минсельхозом России по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации.

18. Предоставление субсидий осуществляется в порядке казначейского сопровождения, определенном Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый 2019 и 2020 годов», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1722 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов».

19. Субсидия перечисляется на лицевой счет получателя субсидии, открытый в территориальном органе Управления Федерального казначейства

по Костромской области, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

20. Действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принимаемые) главным распорядителем как получателем бюджетных средств в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы получателем субсидии заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя как получателя бюджетных средств, и (или) в судебном порядке.

21. Показателем результативности предоставления субсидии (далее – показатель результативности) является:

1) в отношении хранилищ:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей по хранению плодов и ягод, картофеля и овощей (тыс. тонн);

среднегодовая загрузка мощностей объекта на отчетную дату (тыс. тонн);

2) в отношении тепличных комплексов для производства овощей в закрытом грунте:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, площадей теплиц, предназначенных для круглогодичного промышленного производства овощей в защищенном грунте (гектаров);

урожайность овощей закрытого грунта на отчетную дату (кг/м²);

3) в отношении животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм):

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (скотомест);

наличие поголовья коров и (или) коз на отчетную дату (голов);

4) в отношении селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве (тыс. тонн семян, тыс. штук саженцев);

объем производства семян на отчетную дату (тыс. тонн), объем производства саженцев на отчетную дату (тыс. штук);

5) в отношении селекционно-генетических центров в птицеводстве:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей селекционно-генетических центров в птицеводстве (тыс. голов);

численность поголовья отечественных кроссов, гибридов птицы на отчетную дату (тыс. голов);

б) в отношении овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей овцеводческих комплексов (ферм) мясного направления (тыс. скотомест);

наличие поголовья овец на отчетную дату (тыс. голов);

7) в отношении мощностей по производству сухих молочных продуктов для детского питания и компонентов для них:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей по производству сухих молочных смесей и их компонентов (тыс. тонн);

объем произведенных сухих молочных смесей и их компонентов на отчетную дату (тыс. тонн);

8) в отношении льно-, пенькоперерабатывающих предприятий:

объем введенных в год предоставления субсидий, а также в годах, предшествующих году предоставления субсидий, мощностей льно-, пенькоперерабатывающих предприятий (тонн);

объем производства льно-, пеньковолокна на отчетную дату (тонн).

22. Получатели субсидий представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчеты о финансово-экономическом состоянии в сроки, установленные главным распорядителем как получателем бюджетных средств, по формам отчетности, определенным Минсельхозом России.

Глава 3. Требование к отчетности

23. Получатели субсидий представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий, отчет о достижении показателей результативности, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, по форме, разработанной главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

Глава 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

24. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

25. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности, установленные пунктом 21 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих требований (представлений) в размере, рассчитываемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{средств}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей;

$V_{\text{средств}}$ - размер субсидии, перечисленной сельскохозяйственному товаропроизводителю в отчетном году, рублей;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности, по которым индекс отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности.

Коэффициент возврата субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используется только положительное значение индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности.

Индекс отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности, установленное соглашением.

26. Требование главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств.

29. При невозвращении субсидии в случаях, указанных в пункте 25 настоящего Порядка, взыскание излишне выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям, за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и российским организациям на
возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и (или) модернизацию
объектов агропромышленного комплекса

ФОРМА

Наименование
сельскохозяйственного
товаропроизводителя, за
исключением граждан ведущих
личное подсобное хозяйство, и
российской организации
ИНН/КПП
Адрес
Телефон
Электронный адрес
_____ № _____

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в отборе инвестиционных проектов в Министерстве сельского
хозяйства Российской Федерации

На основании постановления администрации Костромской области
от «__» _____ 2018 года № ____-а «О Порядке предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям на
возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)
модернизацию объектов агропромышленного комплекса» прошу Вас принять
пакет документов для прохождения процедуры отбора инвестиционных
проектов

(наименование проекта)

Приложение: _____
(перечень документов)

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям, за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и российским организациям на
возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и (или) модернизацию
объектов агропромышленного комплекса

ФОРМА

Наименование
сельскохозяйственного
товаропроизводителя, за
исключением граждан ведущих
личное подсобное хозяйство, и
российской организации
ИНН/КПП
Адрес
Телефон
Электронный адрес
_____ № _____

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании постановления администрации Костромской области от «__» _____ 2018 года № ____-а «О Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса» прошу Вас предоставить субсидию на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию

_____ и перечислить субсидию в сумме

(сумма прописью)

на лицевой счет:

(платежные реквизиты получателя субсидии)

Приложение: (перечень документов)

1. Подтверждаю:

достоверность и полноту информации, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;

соответствие требованиям, установленным пунктом 14 Порядка утвержденного постановлением администрации Костромской области от «__» _____ 2018 года № ____-а «О Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса».

2. Обязуюсь достичь показателей результативности предоставления субсидий, установленных пунктом 21 Порядка и представить отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидий.

3. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден (-на) _____ (подпись).

4. Уведомлен (-на) о том, что в случаях неисполнения условий предоставления субсидии, установления факта представления недостоверной информации в документах на предоставление субсидии в целях получения субсидии обязан (-на) возвратить полученную субсидию в доход бюджета Костромской области в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

5. Согласен (-на) на осуществление департаментом агропромышленного комплекса Костромской области действий, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющихся у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

Руководитель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области

_____ (дата) _____ (подпись ответственного лица) _____ (Ф.И.О.)

_____ (отметка о соответствии или несоответствии документов установленным требованиям)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

проживающий (ая) по
адресу: _____
(адрес места жительства)

паспорт _____, выдан _____
_____ «__» _____ 20__ г.

документ, подтверждающий полномочие
представителя _____
(заполняется при получении согласия от представителя)

даю согласие _____

(наименование и адрес исполнительного органа государственной власти Костромской области,
органа местного самоуправления муниципального образования Костромской области)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) на
автоматизированную, а также без использования средств автоматизации
обработку моих персональных данных в
целях _____,

а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3
Закона, с представленными мной сведениями.

Настоящее согласие дается на период до истечение сроков хранения
соответствующей информации или документов, содержащих указанную
информацию, определяемых в соответствии с законодательством
Российской Федерации.

Я ознакомлен (а), что согласие на обработку персональных данных
может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной
форме.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Приложение № 3

к Порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям, за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и российским организациям на
возмещение части прямых понесенных
затрат на создание и (или) модернизацию
объектов агропромышленного комплекса

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в _____ 20__ году
(месяц)

субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и
(или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса

_____ (наименование объекта)

_____ (организация – сельскохозяйственный товаропроизводитель, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российская организация)

Фактическая стоимость инвестиционного проекта, рублей	Предельная стоимость инвестиционного проекта, рублей	Ставка субсидии,%	Объем субсидии к перечислению «*», рублей (гр. 2 x гр. 1)
1	2	2	3
			x
Итого	x	x	

<*>Заполняется департаментом агропромышленного комплекса Костромской области.

Расчет субсидий подтверждаю:

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента

агропромышленного комплекса Костромской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Ф.И.О., телефон исполнителя _____