

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ДПР Костромской области)**

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_

г. Кострома

**О внесении изменений в приказ департамента природных ресурсов и  
охраны окружающей среды Костромской области  
от 17.06.2013 № 184**

В целях приведения приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области в соответствие с федеральными законами от 3 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 439-а «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 17 июня 2013 года № 184 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области государственной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись в границах особо охраняемой природной территории регионального значения, находящейся в ведении

департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области» (в редакции приказов департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 23.04.2014 № 145, от 11.07.2014 № 307, от 21.03.2016 № 95, от 01.06.2016 № 220, от 22.08.2016 № 374, от 09.10.2017 № 530, от 05.07.2018 № 414, от 31.08.2018 № 520) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 11 мая 2012 года № 175-а «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области» заменить словами «Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 439-а «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области»;

2) в административном регламенте предоставления департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области государственной услуги по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись в границах особо охраняемой природной территории регионального значения, находящейся в ведении департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области (приложение):

в пункте 1 слова «(далее – департамент)» исключить;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также справочная информация размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, на официальном сайте департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области ([www.dpr44.ru](http://www.dpr44.ru)) в сети Интернет, непосредственно в департаменте, а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Костромской области» (далее - РГУ), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru)) (далее – ЕПГУ) и в региональной государственной информационной системе «Единый портал Костромской области» ([44gosuslugi.ru](http://44gosuslugi.ru)) (далее – РПГУ).

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, предоставляющего государственные услуги, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);

справочные телефоны структурных подразделений департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию указанной информации.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, через ЕПГУ или через РПГУ.

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, предоставляющий государственную услугу или через РПГУ.

Сведения о ходе предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются заявителю после указания даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании РПГУ - после прохождения процедур авторизации.

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами отдела государственной экологической экспертизы и экологической безопасности департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, в том числе специально выделенными для предоставления консультаций.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

содержание и ход предоставления государственной услуги;  
перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

источник получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

время приема и выдачи документов специалистами департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, МФЦ;

срок принятия департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области решения о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействий) и решений департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги также размещается:

на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

на информационных стендах и (или) иных источниках информирования в МФЦ.

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит справочную информацию, а также сведения о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ установленном в настоящем пункте.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственная услуга предоставляется департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области (далее – департамент).

В предоставлении государственной услуги участвует Областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению», Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, органы местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов Костромской области.»;

пункт 9 дополнить абзацами следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте департамента в сети Интернет ([www.dpr44.ru](http://www.dpr44.ru)), в РГУ, на ЕПГУ и РПГУ.

Департамент обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети «Интернет, а также в соответствующем разделе РГУ.»;

пункты 10, 10.1 изложить в следующей редакции:

«10. В перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, входят:

1) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту на бумажном или электронном носителе в 1 экземпляре;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении государственной услуги обращается представитель заявителя на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре;

3) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре;

4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда) на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре;

5) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии) на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре;

6) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре;

7) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре ;

8) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре.

Указанный перечень документов является исчерпывающим.

Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, за исключением получения услуг, включенных в [Перечень](#) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 15 августа 2011 года N 301-а «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Перечня услуг, предоставляемых государственными учреждениями Костромской области и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных услуг Костромской области и предоставлению в электронном виде, и определении размера платы за их оказание» (далее - Перечень необходимых и обязательных услуг);

находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в [Перечень](#) необходимых и обязательных услуг;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица департамента, предоставляющего государственную услугу, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя департамента, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Правительством Российской Федерации могут устанавливаться помимо предусмотренных настоящим пунктом иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.

10.1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении других органов и организаций:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории, (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка

документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре – органы местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных районов Костромской области;

3) разрешение на строительство на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре – департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области;

4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства, проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов) на бумажном носителе или в электронном виде в 1 экземпляре – департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области.

В случае отсутствия технической возможности предоставления указанных документов в электронной форме, документы предоставляются на бумажном носителе.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.»;

пункт 14 признать утратившим силу;

в пункте 15:

подпункт 2 после слов «проекта межевания территорий» дополнить словами «(за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;»;

в подпункте 4 слова «Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства» исключить;

в подпункте 6 слова «представленного для получения» исключить, слова «разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом» заменить словами «разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных [пунктом 9 части 7 статьи 51](#) Градостроительного кодекса, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с

особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.»;

в пункте 19.1:

в абзаце первом после цифр «(4942) 55-69-31» дополнить цифрами «8-800-250-10-38»;

абзац второй дополнить предложением следующего содержания:

«При осуществлении предварительной записи в МФЦ заявителю сообщается дата и время предоставления документов на получение государственной услуги»;

в пункте 20:

в подпункте 9 после слов «оборудовано телефоном» дополнить словами «(при наличии возможности)»;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) на информационных стендах размещается следующая информация:

справочная информация;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ.»;

заголовок главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Административные процедуры (Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур(действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур(действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг)»;

дополнить пунктами 52.1, 52.2 следующего содержания:

«52.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) департамента, МФЦ, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте департамента ([www.dpr44.ru](http://www.dpr44.ru)), на ЕПГУ.

Департамент обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений, содержащейся в настоящем разделе, а также в соответствующем разделе РГУ

52.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок подачи и рассмотрения жалобы:

1) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2) Закон Костромской области от 5 мая 2012 года № 224-5-ЗКО «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка

предоставления государственных услуг на территории Костромской области.»;

в подпункте 1 пункта 58 слова «, а также в иных формах» исключить;

Информацию о местонахождении, контактных телефонах, интернет-сайтах, адресах электронной почты, графике работы органа исполнительной государственной власти Костромской области, оказывающего государственную услугу (приложение № 1 к административному регламенту) признать утратившим силу;

Блок-схему предоставления государственной услуги (приложение № 2 к административному регламенту) признать утратившим силу;

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (приложение № 3 к административному регламенту) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

А.В. Беляев

Приложение  
к приказу департамента  
природных ресурсов и охраны  
окружающей среды  
Костромской области  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года №\_\_

В департамент природных ресурсов  
и охраны окружающей среды  
Костромской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица  
(Ф.И.О. физического лица,  
адрес, телефон, факс)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ**

**Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию**

\_\_\_\_\_  
(наименование построенного, реконструированного объекта капитального

\_\_\_\_\_  
строительства в соответствии с проектной документацией)

**расположенного по адресу** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полный адрес построенного, реконструированного объекта капитального  
строительства)

**Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на  
ввод объекта в эксплуатацию, на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.**

**К заявлению прилагаются:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование документов, количество экземпляров)

---

---

(руководитель организации, индивидуальный предприниматель, физ. лицо,  
подпись, расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

<\*>Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)

даю согласие \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись в границах особо охраняемой природной территории регионального значения, находящейся в ведении департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

для выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществлялись в границах особо охраняемой природной территории регионального значения, находящейся в ведении департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен (а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

<\*> Согласие на обработку персональных данных дается в случае обращения за получение государственной услуги физического лица.

Пояснительная записка  
к проекту приказа департамента природных ресурсов и охраны  
окружающей среды Костромской области  
«О внесении изменений в приказ департамента природных ресурсов и  
охраны окружающей среды Костромской области от 17.06.2013 №184»

**1. Обоснование необходимости принятия проекта правового акта.**

Проект приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области «О внесении изменений в приказ департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 17.06.2013 № 184» (далее – проект приказа) в целях приведения приказа в соответствие с федеральными законами от 3 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 439-а «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области».

**2. Общая характеристика правового акта.**

Федеральными законами от 3 августа 2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения в Градостроительный кодекс Российской Федерации в части уточнения перечня документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также в части используемой терминологии.

Проектом приказа предусматривается приведение приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 17 июня 2013 года № 184 в соответствие с постановлением администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 439-а в части требований к структуре и содержанию административного регламента.

### **3. Возможные последствия принятия проекта правового акта.**

Возможным последствием принятия проекта правового акта является устранение возможности необоснованного установления исключений по усмотрению исполнительного органа государственной власти для граждан и организаций при предоставлении государственной услуги.

### **4. Финансово-экономическое обоснование проекта правового акта.**

Принятие проекта приказа не потребует дополнительных расходов из областного бюджета.

### **5. Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта правового акта и ее результатах, а также о проведении общественного обсуждения и его результатах.**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 12 Положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области и порядка проведения публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 15 января 2016 года № 444-а проект приказа подлежит оценке регулирующего воздействия в упрощенном порядке.

В соответствии с пунктом 6- 8 части 2 статьи 13.1 Закона Костромской области от 11 января 2007 года № 106-4-ЗКО «О нормативных правовых актах Костромской области» проект приказа не подлежит процедуре общественного обсуждения.

### **6. Информация о целесообразности разработки и принятия правовых актов, необходимых для реализации предлагаемых решений, внесения изменений, приостановления, признания утратившими силу правовых актов в связи с принятием проекта правового акта.**

Принятие предлагаемого проекта не предполагает разработки и принятия правовых актов, необходимых для реализации предлагаемых решений, внесения изменений, приостановления, признания утратившими силу правовых актов в связи с его принятием.

Директора департамента  
природных ресурсов и  
охраны окружающей среды  
Костромской области

 А.В. Беляев