

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от «___» _____ 2025 г. № _____

ПОРЯДОК И СЛУЧАИ

оказания финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению органов службы занятости в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах и (или) работодателям при организации таких работ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и определяет случаи и порядок оказания финансовой поддержки гражданам в период их участия по направлению ОГКУ «Центр занятости населения Костромской области» (далее - центр занятости) в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах (далее - финансовая поддержка), а также размер финансовой поддержки.

2. Финансовая поддержка в период участия в оплачиваемых общественных работах, временного трудоустройства (далее - финансовая поддержка) представляется гражданам областным государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Костромской области» (далее - Центр занятости).

3. Финансовая поддержка предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период департаменту по труду и социальной защите населения Костромской области на указанные цели. Получателями средств областного бюджета, которым в установленном порядке доводятся лимиты бюджетных обязательств на оказание финансовой поддержки, является Центр занятости.

4. Финансовая поддержка оказывается при организации мероприятий временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, проведения оплачиваемых общественных работ, временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Получателями финансовой поддержки являются:

1) несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в период временного трудоустройства;

2) граждане, зарегистрированные в качестве безработных, в период их участия в общественных работах;

3) безработные граждане, испытывающие трудности в поиске работы, в период их временного трудоустройства:

5. Размер финансовой поддержки составляет:

1) несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их временного трудоустройства в свободное от учебы время - 2 000 рублей в месяц.

2) гражданам, зарегистрированным в качестве безработных, в период их участия в общественных работах - 850 рублей в месяц;

3) безработным гражданам, испытывающим трудности в поиске работы, в период их временного трудоустройства - 850 рублей в месяц.

6. Финансовая поддержка предоставляется за фактически отработанное время в календарном исчислении, в период временной нетрудоспособности материальная поддержка не предоставляется.

7. Финансовая поддержка гражданам предоставляется Центром занятости при выполнении следующих условий:

1) при участии граждан в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах по направлению центра занятости;

2) при наличии сведений о трудоустройстве гражданина на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - единая цифровая платформа);

3) при наличии в договоре об организации работ временного характера или общественных работ, заключенном между работодателем и центром занятости, положений, предусматривающих возможность оказания финансовой поддержки.

8. Для получения финансовой поддержки граждан, получивший направление для участия в оплачиваемых общественных работах или на временное трудоустройство, представляет в Центр занятости следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) направление для участия в оплачиваемых общественных работах или на временное трудоустройство с отметкой работодателя о положительном результате рассмотрения его кандидатуры;

3) срочный трудовой договор, заключенный с работодателем.

9. Решение о предоставлении гражданину финансовой поддержки или об отказе в предоставлении финансовой поддержки оформляется приказом Центра занятости в день предоставления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Центр занятости направляет гражданину уведомление об оказании финансовой поддержки не позднее одного рабочего дня со дня принятия приказа Центра занятости.

11. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой поддержки являются:

1) обращение для получения финансовой поддержки гражданина, не относящегося к категории граждан, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) отсутствие в договоре о совместной деятельности по организации оплачиваемых общественных работ и (или) временного трудоустройства между Центром занятости и работодателем положений, предусматривающих оказание финансовой поддержки гражданам в период участия в оплачиваемых общественных работах или временного трудоустройства;

5) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

12. Предоставление финансовой поддержки прекращается в следующих случаях:

1) расторжение срочного трудового договора;

2) перевод гражданина на постоянную работу.

13. Расчет фактического размера финансовой поддержки осуществляется Центром занятости не позднее 3 рабочих дней со дня получения табеля учета рабочего времени либо справки работодателя о фактически отработанном гражданином времени, представленном работодателем в соответствии с условиями договора о совместной деятельности по организации оплачиваемых общественных работ и (или) временного трудоустройства между Центром занятости и работодателем.

14. Перечисление средств финансовой поддержки осуществляется на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации либо через отделения почтовой связи, не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

15. Выплаченные гражданину средства финансовой поддержки подлежат возврату в Центр занятости в случае сокрытия фактов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

16. В случае выявления факта, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, Центр занятости в течение 5 рабочих дней со дня его выявления направляет гражданину требование о возврате средств (с указанием суммы) финансовой поддержки в добровольном порядке в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

17. В случае невыполнения в установленный срок указанного требования Центр занятости обеспечивает взыскание указанных средств в судебном порядке.
