

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «__» _____ 2022 г. № _____

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики», государственной программой Костромской области «Развитие транспортной системы Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 25 февраля 2014 года № 61-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие транспортной системы Костромской области» (далее - государственная программа Костромской области «Развитие транспортной системы Костромской области»), и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году в рамках государственной программы Костромской области «Развитие транспортной системы Костромской области» (далее – субсидии).

Под «объектом зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта (объект зарядной инфраструктуры)» в настоящем Порядке понимается стационарная автомобильная заправочная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, технические характеристики оборудования которой соответствуют характеристикам, установленным приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Под «реализацией инвестиционного проекта по строительству объектов зарядной инфраструктуры» в настоящем Порядке понимается осуществление инвестиций, необходимых для строительства объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта.

Под «электрическим автомобильным транспортом» в настоящем Порядке понимаются транспортные средства категорий М1, М2, М3, N1, N2, N3, L7 с улучшенными показателями энергоэффективности и экологичности, работающие на альтернативных источниках энергии (тяговая аккумуляторная батарея и водородный топливный элемент).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат, возникающих при реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023, в том числе:

- 1) на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры;
- 2) на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры к электрическим сетям.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее – департамент) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету на реализацию мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей.

Сведения о субсидиях размещаются департаментом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

4. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, реализующие инвестиционные проекты по строительству объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта в соответствии с требованиями, установленными приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – получатели субсидий).

5. Получатели субсидий определяются по результатам отбора (далее

отбор). Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок).

Глава 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

6. Департаментом проводится отбор получателей субсидий на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее — заявка), с учетом очередности поступления заявок.

7. Отбор получателей субсидий проходит в два этапа:

первый этап — предоставление участниками отбора заявок, определение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выразивших намерение реализовать мероприятия по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в 2023 году (далее — претенденты), формирование реестра претендентов;

второй этап — определение получателей субсидий (с указанием размера субсидии по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка), предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

Департамент проводит отбор, размещая в срок не позднее одного рабочего дня до дня начала проведения отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте департамента в сети «Интернет» (<https://dtdh.kostroma.gov.ru>) объявление о проведении отбора (далее — объявление), содержащее следующую информацию:

сроки проведения отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента;

результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2023 финансовый год;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 11 — 13 и 23 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в

соответствии с пунктами 15 — 20, 24 — 26 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

порядок уведомления участника отбора о сроках предоставления субсидий в 2023 году;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора в сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) и на официальном сайте департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Участник отбора по состоянию на дату не ранее **1-го числа месяца**, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя средств отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет и областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией и Костромской областью;

участник отбора — юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора — индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

9. Документы, подтверждающие право претендента на получение субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

копия договора купли-продажи оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

копия паспорта установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования;

копия акта приема-передачи основных средств по форме ОС-1;

копия акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копия договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

копия акта, подписанного в том числе уполномоченным представителем муниципального образования, на территории которого размещен объект зарядной инфраструктуры, подтверждающего ввод объекта зарядной инфраструктуры в эксплуатацию;

копия договора о сервисном обслуживании установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования сроком не менее чем на пять лет и (или) документа, подтверждающего возможность сервисного обслуживания установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования в течение срока не менее чем пять лет;

копии документов, подтверждающих соответствие оборудования, установленного на объектах зарядной инфраструктуры, требованиям, утвержденным приказом Министерства промышленности и торговли

Российской Федерации от 29 апреля 2022 года № 1776 «Об утверждении технических характеристик оборудования стационарной автомобильной зарядной станции публичного доступа, обеспечивающей возможность быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта»;

справка о соответствии размещения объектов зарядной инфраструктуры требованиям, установленным в приложении 1 к настоящему Порядку.

10. Документы, подтверждающие право претендента на получение субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка:

копия технических условий для технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копия акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копия договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

копии документов, подтверждающие фактически понесенные получателем средств расходы при осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения) (в том числе копии платежных поручений и выписок из расчетных счетов участника отбора, заверенные банком).

Копии документов, указанные в настоящем пункте и пункте 9 настоящего Порядка, заверяются участником отбора.

11. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, представляет в департамент заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) письменное согласие на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля Костромской области проверок соблюдения участником отбора условий и порядка предоставления субсидий;

б) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

в) согласие на обработку персональных данных физических лиц (руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя);

г) заявление о намерении участвовать в реализации мероприятий по размещению на территории Костромской области зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного

транспорта в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Развитие энергетики» с указанием количества зарядных станций и адресов их размещения и согласие на включение в реестр претендентов (далее — заявление);

д) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на земельный участок, на котором планируется размещение объекта зарядной инфраструктуры, и (или) копия договора аренды (безвозмездного пользования) земельного участка, на котором планируется размещение объекта зарядной инфраструктуры, и (или) копия решения о размещении объекта без предоставления земельного участка;

е) копия технических условий подключения (технологического присоединения) объектов зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

ж) план-график реализации инвестиционного проекта по строительству объектов зарядной инфраструктуры, указанных в заявлении;

з) **копии документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица.**

12. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются участником отбора на бумажном носителе (заверенные подписью индивидуального предпринимателя или руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица и печатью (при наличии печати) или на электронном носителе (заверенные электронно-цифровой подписью участника отбора в порядке, установленном действующим законодательством (при наличии электронно-цифровой подписи).

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть составлены на русском языке.

13. Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты департамента в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение положений объявления участнику отбора осуществляется департаментом в течение трех рабочих дней со дня получения запроса. Запросы, поступившие позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в срок, установленный для приема заявок.

14. Департамент принимает и регистрирует заявки (с присвоением порядкового номера) в день их получения.

При получении заявки департамент проверяет наличие и соответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в пунктах 11 настоящего Порядка, соответствие участника отбора требованиям пункта 8 настоящего Порядка, а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представляемых

соискателем документах, путем их сопоставления между собой и посредством запроса информации в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями, а также через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Костромской области.

Департаментом посредством межведомственного электронного взаимодействия запрашиваются:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с 5 законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

Департаментом в открытых источниках информационно-телекоммуникационной сети Интернет запрашиваются сведения о причастности получателя субсидии к экстремистской деятельности или терроризму либо сведения о его причастности к распространению оружия массового уничтожения.

15. Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых документах (далее — проверка), осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней после установленной в объявлении даты окончания приема заявок.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке и прилагаемых к ней документах, несет участник отбора.

16. Для проведения проверки образуется комиссия. Состав комиссии утверждаются правовым актом департамента.

17. Комиссия в срок, указанный в пункте 15 настоящего Порядка, рассматривает заявки, устанавливает наличие и соответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, соответствие участника отбора требованиям пункта 8 настоящего Порядка, и оценивает участника отбора с учетом оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

Результаты рассмотрения комиссией заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, не позднее трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

На основании протокола в течение пяти рабочих дней с даты его подписания принимается решение в форме правового акта департамента об отклонении заявки участника отбора либо о включении участника отбора в реестр претендентов.

18. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, а также положениям объявления;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

19. В случае наличия оснований для отклонения заявки участника отбора департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, направляет участнику отбора уведомление с указанием причин отклонения заявки. Уведомление об отклонении заявки направляется в письменной форме на адрес электронной почты, указанный в заявке участника отбора.

20. В случае если одна и та же точка установки объектов зарядной инфраструктуры заявлена в составе заявок двух или более участников отбора, приоритет включения адреса размещения объекта зарядной инфраструктуры в заявку отдается участнику отбора с более ранней датой и временем подачи заявки.

21. Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте департамента в сети «Интернет» информацию о результатах отбора, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участников отбора, включенных в реестр претендентов.

22. В целях предоставления субсидий департамент в срок не позднее 1 октября 2023 года направляет всем участникам отбора, включенным в реестр претендентов, уведомление о сроках и порядке подачи заявки на предоставление субсидий (далее — уведомление).

23. Участник отбора, включенный в реестр претендентов (далее — заявитель), представляет в департамент заявку на предоставление субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее — заявка на предоставление субсидий) в срок не позднее 1 ноября 2023 года.

К заявке на предоставление субсидий прилагаются:

документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка (при предоставлении заявки на получение субсидии, указанной в подпункте 1

пункта 2 настоящего Порядка);

документы, указанные в пунктах 10 настоящего Порядка (при предоставлении заявки на получение субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка).

24. Проверка комплектности представленных документов, достоверности сведений, содержащихся в заявках на предоставление субсидий и прилагаемых к ним документах, осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в уведомлении.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке на предоставление субсидий и прилагаемых к ней документах, несет заявитель.

25. Комиссия в срок, указанный в пункте 24 настоящего Порядка, рассматривает заявки на предоставление субсидий и прилагаемые документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 9, 10 и 23 настоящего Порядка, и с учетом оснований, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, принимает решение в форме правового акта департамента о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

26. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:
несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 9, 10 и 23 настоящего Порядка;
установление факта недостоверности представленной информации;
представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 23 настоящего Порядка.

27. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидий департамент в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа. Уведомление об отказе в предоставлении субсидий направляется в письменной форме на адрес электронной почты заявителя, указанный в заявке на предоставление субсидий.

28. В случае отказа в предоставлении субсидий представленные заявителем в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка документы возвращаются по письменному требованию заявителя в течение двух рабочих дней с даты получения департаментом такого требования.

29. Департамент в течение двух рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте департамента в сети «Интернет» информацию о результатах отбора, включающую:

дату, время и место рассмотрения заявок на предоставление субсидий;
информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с

указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидий, с которым (которыми) заключается соглашение и размер предоставляемых субсидий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидий

30. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) включение получателя субсидий в реестр претендентов;
- 2) представление претендентом документов, указанных в пунктах 9 и (или) 10, и заключение между департаментом и получателем субсидий соглашения в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

31. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, заключает с заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение), которое должно содержать **обязательство получателя субсидии по обеспечению функционирования и сервисного обслуживания объекта зарядной инфраструктуры в течение пяти лет со дня выдачи акта, подтверждающего ввод объекта зарядной инфраструктуры, в соответствии с требованиями, установленными приложением 2 к настоящему Порядку (далее - условия сервисного обслуживания).**

Победитель, не подписавший Соглашение в срок, установленный в настоящем пункте, признается уклонившимся от заключения Соглашения и субсидии ему не предоставляются.

32. Соглашение должно включать в себя положения о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительным соглашением о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и являются его неотъемлемой частью.

33. Размер субсидий на один объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта определяется:

в размере 60% от фактически понесенных затрат получателя субсидии на приобретение оборудования зарядной станции, но не более 1860 тыс. рублей;

в размере 30% от фактических затрат получателя субсидии на технологическое присоединение объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения), но не более 900 тыс.

рублей (за исключением случаев, при которых в состав платы за технологическое присоединение не включаются расходы, связанные со строительством объектов электросетевого хозяйства — от существующих объектов электросетевого хозяйства до присоединяемых энергопринимающих устройств).

Указанные фактические затраты должны быть подтверждены документами, указанными в пунктах 9, 10 настоящего Порядка.

Субсидии предоставляются получателям субсидий по одному и тому же объекту зарядной инфраструктуры один раз по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка. Возмещению подлежат фактические документально подтвержденные затраты, произведенные в течении 2023 года.

В случае технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям, при котором в состав платы за технологическое присоединение не включаются расходы, связанные со строительством объектов электросетевого хозяйства – от существующих объектов электросетевого хозяйства до присоединяемых энергопринимающих устройств, субсидия на технологическое присоединение не выплачивается.

34. Расчет размера субсидий осуществляется:

для получателей субсидий — плательщиков налога на добавленную стоимость (далее — НДС) — на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС;

для получателей субсидий, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, — на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

35. При недостаточности в областном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований для выплаты субсидий ассигнования распределяются с учетом очередности по дате и времени регистрации заявок.

36. Результатом предоставления субсидий является введение в эксплуатацию в 2023 году объектов зарядной инфраструктуры на территории Костромской области, для которых получатель субсидий обеспечил условия сервисного обслуживания.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является количество введенных в эксплуатацию в 2023 году объектов зарядной инфраструктуры на территории Костромской области, для которых получатель субсидий обеспечил условия сервисного обслуживания.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидий, устанавливается департаментом в заключаемом с получателем субсидии Соглашении.

37. Перечисление субсидий осуществляется департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения.

38. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

39. В случае нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидий средства субсидий возвращаются в областной бюджет в порядке и в сроки, определенные пунктами 43 — 45 настоящего Порядка.

Глава 4. Требования к отчетности

40. Получатель субсидий представляет в департамент отчет о достижении результата предоставления субсидий и показателя, необходимого для его достижения, в соответствии с типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, — не позднее 20 января 2024 года.

Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

41. Получатель субсидий несет ответственность за своевременность представления отчетов и достоверность сведений, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

42. Департаментом как получателем бюджетных средств осуществляются проверки соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий.

Департаментом финансового контроля Костромской области при предоставлении субсидий осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

43. В случаях установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, не достижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 36 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

44. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидий направляются получателям субсидий в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 43 настоящего Порядка, заказными письмами с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 43 настоящего Порядка, направляются получателям субсидий в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

45. При невозвращении субсидий в областной бюджет получателями субсидий в срок, указанный в пункте 15 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году

ТРЕБОВАНИЯ

к объектам зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта

1. Оборудование объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должно соответствовать техническим требованиям к объектам зарядной инфраструктуры, установленным Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

2. Объекты зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должны соответствовать следующим условиям размещения:

а) на автомобильной дороге общего пользования федерального и регионального значения объект зарядной инфраструктуры размещается на земельном участке, входящем в состав многофункциональной зоны дорожного сервиса или автозаправочной станции, оснащенной придорожной инфраструктурой в виде точки общественного питания, магазина, туалета, расположенной на автомобильной дороге и соответствующей требованиям, установленным для такого земельного участка;

б) в городской черте объект зарядной инфраструктуры размещается вдоль городской улично-дорожной сети в местах, где организованы примыкающие к зарядной станции общественные парковочные пространства, с возможностью парковки минимум двух электромобилей не далее чем в четырех метрах от объекта зарядной инфраструктуры; на парковочных пространствах, находящихся в частной, муниципальной или федеральной собственности, с возможностью неограниченного круглосуточного доступа, с возможностью парковки минимум двух электромобилей не далее чем в двух метрах от объекта зарядной инфраструктуры.

3. Места размещения объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должны соответствовать приоритетному перечню точек установки объектов зарядной инфраструктуры электрического автомобильного транспорта в 2023 году на территории Костромской области, утвержденным правовым актом департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году

ТРЕБОВАНИЯ

к уровню сервисного обслуживания и технической доступности объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта

1. Объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должен предусматривать круглосуточный режим эксплуатации в течение установленного срока службы.

В населенном пункте объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должен быть доступен для пользователя не менее 80 процентов времени в месяц, время восстановления работоспособности в случае неисправности объекта зарядной инфраструктуры должно составлять не более 48 часов.

На автомобильной дороге общего пользования федерального и регионального значения объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должен быть доступен для пользователя не менее 95 процентов времени в месяц, время восстановления работоспособности в случае неисправности объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта должно составлять не более 12 часов.

2. Получатель субсидий обеспечивает передачу аналитических данных о технических параметрах и режиме работы объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта для обеспечения удобства пользования зарядной инфраструктурой владельцами и (или) водителями электротранспорта.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части
затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной
инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году

Форма

В департамент транспорта
и дорожного хозяйства Костромской области

от _____

(наименование юридического лица

или индивидуального предпринимателя)

(юридический и фактический адрес)

(ИНН, ОГРН)

(контактный номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

Прошу включить в реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выразивших намерение реализовать мероприятия по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в 2023 году, в целях последующего возмещения части затрат, планируемых при реализации мероприятий по созданию

(количество)

объекта (объектов) зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта в 2023 году.

Настоящим подтверждаю, что:

(указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество заявителя)

соответствует требованиям, установленным пунктом 8 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от _____ года № _____ (далее — Порядок).

Приложения: документы в соответствии с пунктом 11 Порядка на _____ листах.

Руководитель _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году

Форма

В департамент транспорта
и дорожного хозяйства Костромской области

от _____

(наименование юридического лица

или индивидуального предпринимателя)

(юридический и фактический адрес)

(ИНН, ОГРН)

(контактный номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат, произведенных при реализации мероприятий по созданию

_____ (количество)

объекта (объектов) зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобиля (автомобильного транспорта), по которому (которым) разрешение (разрешения) на ввод в эксплуатацию получено (получены) в 2023 году, в сумме _____

_____ рублей

_____ копейки расчетана один объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобиля (автомобильного транспорта).

Расчет размера фактических затрат на создание объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобиля (автомобильного транспорта) прилагается к настоящей заявке.

Настоящим подтверждаю, что:

1) _____
(указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество заявителя)

соответствует категории, установленной пунктом 4, и требованиям, установленным пунктом 8 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году,

утвержденного постановлением администрации Костромской области от _____ года № __ (далее— Порядок);

2) построенный (построенные) объект (объекты) зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта соответствует (соответствуют) требованиям к объектам зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, установленным приложением 1 к Порядку;

3) затраты (расходы) на реализацию инвестиционного проекта по строительству объекта (объектов) зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, предъявленные к возмещению, осуществлены непосредственно

_____ (указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество заявителя)

Наименование и реквизиты заявителя:

Полное и сокращенное наименование: _____

Юридический и фактический адрес: _____

Тел./факс: _____

ИНН: _____ КПП: _____

ОГРН: _____

Лист записи либо свидетельство ОГРН (при наличии): _____

_____ (серия, номер, кем и когда выдано)

Р/сч.: _____ в _____

(наименование банка)

К/сч.: _____ БИК _____

Приложения: документы в соответствии с пунктом 23 Порядка на _____ листах.

Руководитель _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение
к заявке

РАСЧЕТ

размера фактических затрат на создание объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта

Адрес объекта Зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта	Затраты на закупку оборудования Объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта*		Затраты на технологическое Присоединение объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта*		Размер субсидии (рублей), гр.6= гр.3+гр.5***
	наименование и реквизиты платежного документа	сумма по документу**(ру блей)	наименование и реквизиты платежного документа	сумма по документу**(ру блей)	
1	2	3	4	5	6
...					
ИТОГО (рублей)	X		X		

Руководитель _____

Согласовано:

Директор департамента
Транспорта и дорожного хозяйства
Костромской области

(подпись) _____

(Ф.И.О.) _____

(подпись) _____

(Ф.И.О.) _____

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

*Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем и печатью (при наличии печати), в форме электронных документов — электронно-цифровой подписью руководителя в порядке, установленном действующим законодательством (при наличии электронно-цифровой подписи).

**Если получатель субсидий является плательщиком НДС, указывается сумма затрат без учета НДС; если получатель субсидий не является плательщиком НДС или освобожден от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, в соответствии с действующим законодательством, указывается сумма затрат с учетом НДС.

***Заполняется департаментом.