



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Калиновская, 38, г. Кострома, 156013
Тел. (4942) 455-011;
факс (4942) 453 423
E-mail: der@adm44.ru
ОКПО 75624327, ОГРН 1054408684110
ИНН/КПП 4401055340/440101001

№ ПК/4471 от 28.07.2022

на № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия

Департамент экономического развития Костромской области в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 15 ноября 2016 года № 444-а «Об утверждении положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области и порядка проведения публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта Костромской области» (далее – Порядок проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект постановления администрации Костромской области «О порядках предоставления грантов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на развитие внутреннего и въездного туризма в Костромской области» (далее – проект постановления),

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения департаментом экономического развития Костромской области (далее – Разработчик, Департамент) и сообщает следующее:

(наименование разработчика, направившего проект нормативного правового акта)

Проект постановления направлен Разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые и имеет высокую степень регулирующего воздействия, поскольку содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской деятельности.

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена Разработчиком на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://regulation.adm44.ru/docs/doc.aspx?id=3341>.

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

По результатам рассмотрения документов установлено, что при разработке проекта нормативного правового акта Разработчиком соблюдена последовательность проведения этапов процедуры, предусмотренная Порядком проведения оценки регулирующего воздействия.

В соответствии с поручением губернатора Костромской области С.К. Ситникова от 14 марта 2022 года № СС-П-13 в целях оперативной разработки нормативных правовых актов Костромской области в условиях недружественных действий иностранных государств, процедура оценки регулирующего воздействия проекта постановления проведена в упрощенном порядке без публичных консультаций в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия.

(краткие комментарии о проведении публичных консультаций, включая основания необходимости их проведения, количестве и составе участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта с учетом информации, представленной Разработчиком, сделаны следующие **выводы**:

Решение проблемы предложенным способом регулирования обосновано.

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом)

При рассмотрении проекта постановления, избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, положения, приводящие к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, не выявлены.

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации)

1. Согласно информации, указанной Департаментом в разделах 1, 3 сводного отчета, установлено следующее:

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 мая 2022 года № 1290-р «О направлении бюджетных ассигнований и утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2022 году, на реализацию отдельных мероприятий государственной поддержки развития инфраструктуры туризма» (далее - Распоряжение № 1290-р) утверждены:

распределение субсидий, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении поддержки общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры;

распределение субсидий, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования

расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов);

распределение субсидий, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при осуществлении государственной поддержки развития инфраструктуры туризма.

По итогам конкурсного отбора Костромская область вошла в число субъектов – победителей конкурсного отбора по направлениям поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) и развития инфраструктуры туризма.

В соответствии с Распоряжением № 1290-р в 2022 году из федерального бюджета Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств Костромской области, возникающих при осуществлении:

поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) – выделено 26800 тыс. рублей;

государственной поддержки развития инфраструктуры туризма – выделено 35135 тыс. рублей.

В июне 2022 года между администрацией Костромской области и Федеральным агентством по туризму заключено соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Костромской области, в котором утверждены обязательства региона по проведению конкурсного отбора и достижению установленных результатов использования субсидии в 2022 году.

В соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов), на осуществление государственной поддержки развития инфраструктуры туризма, утвержденными приложениями № 6 и № 7 к Государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», одним из условий предоставления субъекту Российской Федерации субсидий из федерального бюджета, является наличие правового акта субъекта Российской Федерации, утверждающего мероприятие, при реализации которого возникают расходные обязательства, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Таким образом, возникла необходимость принятия рассматриваемого проекта постановления.

2. В разделе 4 сводного отчета Разработчиком представлен опыт иных субъектов Российской Федерации в рассматриваемой сфере деятельности. Так, аналогичные нормативные правовые акты приняты в следующих регионах Российской Федерации:

в Камчатском крае (постановление Правительства Камчатского края от 23 июня 2022 года № 344-П «Об утверждении Порядка предоставления из краевого

бюджета в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) на территории Камчатского края»);

в Псковской области (постановление Правительства Псковской области от 1 июля 2022 года № 43 «О порядке предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в 2022 году на осуществление поддержки реализации общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, и развития инфраструктуры туризма»);

в Карачаево-Черкесской Республике (постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 29 июня 2022 года № 181 «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на осуществление деятельности в сфере туризма на территории Карачаево-Черкесской Республики»);

в Ульяновской области (постановление Правительства Ульяновской области от 21 июня 2022 года № 336-П «Об утверждении правил предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и затрат, связанных с поддержкой общественных инициатив, предусматривающих реализацию мероприятий, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) на территории Ульяновской области»).

3. Рассматриваемым проектом постановления предлагается утвердить следующие порядки:

порядок предоставления грантов на обеспечение поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) (далее – Порядок 1);

порядок предоставления грантов на обеспечение государственной поддержки развития инфраструктуры туризма (далее – Порядок 2).

При рассмотрении Порядка 1 установлено следующее:

1) В соответствии с пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление поддержки общественных инициатив на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов), утвержденных приложением № 6 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 (далее – Правила) в Порядке 1 предлагается установить цель предоставления грантов в виде финансового обеспечения расходов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей по реализации мероприятий, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения, объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также на приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания

(ночлега), обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации (далее соответственно – получатели гранта, заявители, некапитальные средства размещения).

Направления расходования средств гранта предлагается установить в соответствии с пунктом 3 Правил.

2) В соответствии с подпунктом «ж» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Общие требования) Порядок 1 содержит информацию о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведений о грантах.

3) Во исполнение подпункта «в» пункта 2 Общих требований в Порядке 1 предлагается установить условия, при соблюдении которых заявитель может принять участие в конкурсном отборе на предоставление грантов, в виде:

наличия у заявителя в собственности или на праве пользования земельного участка с видом разрешенного использования, соответствующим целям реализации проекта, предусматривающего реализацию мероприятий, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов), включающий в том числе смету расходов в соответствии с направлениями предоставления гранта из областного бюджета;

наличия у заявителя в сведениях о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД), кода 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» в качестве основного или дополнительного вида экономической деятельности;

наличия у заявителя денежных средств на реализацию мероприятий, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпингов и автокемпингов) в размере не менее 30% от общей суммы проекта.

Устанавливаемые для заявителей условия направлены на подтверждение благонадежности заявителей.

4) Во исполнение подпункта «в» пункта 4 Общих требований, пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года №

590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» в Порядке 1 предлагается установить требования, которым должен соответствовать заявитель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется проведение конкурсного отбора.

5) В соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований Порядок 1 содержит информацию о размещении объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Департамента, включающую в себя:

сроки проведения конкурса и порядок представления заявок;

даты начала и окончания приема заявок;

объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные в Порядке 1 цели;

сведения о направлениях предоставления гранта;

максимальную сумму гранта на реализацию проекта в соответствующем финансовом году;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

контактную информацию;

условия участия в конкурсном отборе, включающие требования к участникам отбора;

перечень документов, подлежащих представлению участником конкурсного отбора.

Размещение на сайте Департамента указанной информации, свидетельствует о ее открытости и доступности для заявителей.

б) Порядок 1 содержит перечень документов, представляемых заявителем для участия в конкурсном отборе.

Основываясь на расчете предполагаемых временных и материальных затрат, возникающих у заявителей при подготовке и подаче документов для участия в конкурсном отборе можно провести количественную оценку.

Расчет издержек:

Временные издержки на подготовку и подачу документов на одного заявителя составят порядка 2 человеко-часов.

Материальные издержки:

Трудозатраты заявителя на формирование пакета документов и их подачу в Департамент ответственным исполнителем, составят в среднем порядка 600 рублей.

(Расчет трудозатрат: $T = \text{тизд.} * A$, где

T – трудозатраты заявителя, в рублях;

тизд. – временные издержки на подготовку и подачу пакета документов;

A – стоимость одного часа работы заявителя (Стоимость одного часа работы заявителя составляет $31\ 809 / (22 \text{ раб. дн.} * 8 \text{ ч.}) = 181$ рубль ($31\ 908$ – среднемесячная начисленная заработная плата (без учета выплат социального

характера) в организациях Костромской области (включая малые предприятия) в 2021 году по данным Федеральной службы государственной статистики).

$T = 2 * 181 = 362$ рубля.

Материальные затраты одного заявителя составят не более 200 рублей и включают в себя затраты на подготовку, печать документов.

Рассчитанные затраты одного заявителя на подготовку и подачу документов являются не значительными (данные являются примерными и могут отличаться от реальных затрат заявителей).

Рассматриваемый Порядок 1 предусматривает возможность направления заявителем заявки, с приложением вышеуказанных документов, в электронном виде, что свидетельствует о предоставлении возможности подачи заявку неограниченному кругу лиц, независимо от места нахождения таких лиц.

7) В соответствии с подпунктом «е» пункта 4 Общих требований в Порядке 1 устанавливается ограничение для заявителей, в виде подачи одной заявки для участия в конкурсном отборе.

8) Порядком 1 предусматривается право заявителя на подачу в Департамент обращения о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора. Срок для подачи такого обращения не позднее 2 рабочих дней до даты завершения приема заявок.

Срок, для направления Департаментом разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора, предлагается установить 2 рабочих дня с даты поступления обращения.

Согласно статье 191 ГК РФ течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало. Таким образом, в случае поступления в Департамент указанного обращения за 2 рабочих дня до даты завершения приема заявок, существует высокая вероятность нарушения потенциальным заявителем срока, определенного для ее подачи.

9) В соответствии с требованиями подпункта «м» пункта 5 Общих требований, в Порядке 1 предлагается установить результат предоставления гранта в виде создания мест в средствах размещения. Значения результатов предоставления грантов предлагается устанавливать в соглашениях о предоставлении гранта, заключаемых с заявителями – получателями средств гранта.

Указанный результат предоставления гранта предлагается установить аналогично проекту положения о конкурсе на предоставление грантов на осуществление поддержки, разработанному Федеральным агентством по туризму.

10) Порядок 1 предусматривает введение обязанности для заявителей – получателей гранта в виде представления ими ежеквартальной отчетности, в соответствии с пунктом 6 Общих требований:

о расходовании средств гранта;

о достижении значений результатов предоставления гранта.

о расходовании собственных средств, с целью подтверждения вложения собственных средств в создание модульных некапитальных средств размещения.

11) В соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Общих требований Порядком 1 предусматриваются меры ответственности за нарушение порядка и

условий предоставления гранта в виде возврата средств гранта в областной бюджет.

При рассмотрении Порядка 2 установлено следующее:

1) В соответствии с пунктом 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление государственной поддержки развития инфраструктуры туризма, утвержденных приложением № 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 (далее – Правила) в Порядке 2, предлагается установить цель предоставления грантов в виде финансового обеспечения расходов получателей средств гранта по реализации мероприятий, направленных на:

приобретение туристского оборудования, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, приобретение оборудования для туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы;

организацию круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья);

разработку новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);

создание электронных путеводителей по туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов;

реализацию проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма (в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху) (далее – развитие инфраструктуры туризма).

В Порядке 2 определена категория получателей гранта в лице юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, реализующих мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры туризма (далее – заявители, получатели гранта).

Направления расходования средств гранта предлагается установить в соответствии с пунктом 4 Правил.

2) В соответствии с подпунктом «ж» пункта 3 Общих требований Порядок 2 содержит информацию о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведений о грантах.

3) Во исполнение подпункта «в» пункта 2 Общих требований в Порядке 2 предлагается установить условия, при соблюдении которых заявитель может принять участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в виде:

осуществление в качестве основного или дополнительного, следующие виды экономической деятельности:

55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания»;

56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков»;

77.21 «Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров»;

79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма»;

91.20 «Деятельность музеев»;

93.2 «Деятельность в области отдыха и развлечений»;

наличия у заявителя денежных средств на реализацию мероприятий, направленных на развитие инфраструктуры туризма в размере не менее 30% от общей суммы проекта.

Устанавливаемые для заявителей условия направлены на подтверждение благонадежности заявителей.

4) Аналогично Порядку 1, в Порядке 2 предлагается установить требования, которым должен соответствовать заявитель на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется проведение конкурсного отбора.

5) Аналогично Порядку 1, в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований Порядок 2 содержит информацию о размещении объявления о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Департамента.

6) Порядок 2 содержит перечень документов, представляемых заявителем для участия в конкурсном отборе.

Основываясь на расчете предполагаемых временных и материальных затрат, возникающих у заявителей при подготовке и подаче документов для участия в конкурсном отборе можно провести количественную оценку.

Расчет издержек:

Временные издержки на подготовку и подачу документов на одного заявителя составят порядка 2 человеко-часов.

Материальные издержки:

Трудозатраты заявителя на формирование пакета документов и их подачу в Департамент ответственным исполнителем, составят в среднем порядка 600 рублей.

(Расчет трудозатрат: $T = \text{тизд.} * A$, где

T – трудозатраты заявителя, в рублях;

тизд. – временные издержки на подготовку и подачу пакета документов;

A – стоимость одного часа работы заявителя (Стоимость одного часа работы заявителя составляет $31\ 809 / (22 \text{ раб. дн.} * 8 \text{ ч.}) = 181$ рубль (31 908 – среднемесячная начисленная заработная плата (без учета выплат социального характера) в организациях Костромской области (включая малые предприятия) в 2021 году по данным Федеральной службы государственной статистики).

$T = 2 * 181 = 362$ рубль.

Материальные затраты одного заявителя составят не более 200 рублей и включают в себя затраты на подготовку, печать документов.

Рассчитанные затраты одного заявителя на подготовку и подачу документов являются не значительными (данные являются примерными и могут отличаться от реальных затрат заявителей).

Рассматриваемый Порядок 2 также предусматривает возможность направления заявителем заявки, с приложением вышеуказанных документов, в электронном виде, что свидетельствует о предоставлении возможности подачи заявки неограниченному кругу лиц, независимо от места нахождения таких лиц.

7) В соответствии с подпунктом «е» пункта 4 Общих требований в Порядке 2 устанавливается ограничение для заявителей, в виде подачи одной заявки для участия в конкурсном отборе.

8) В Порядке 2, как и в Порядке 1, предусматривается право заявителя на подачу в Департамент обращения о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора. Срок для подачи такого обращения не позднее 2 рабочих дней до даты завершения приема заявок.

Срок, для направления Департаментом разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора, предлагается установить 2 рабочих дня с даты поступления обращения.

Согласно статье 191 ГК РФ течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало. Таким образом, в случае поступления в Департамент указанного обращения за 2 рабочих дня до даты завершения приема заявок, существует высокая вероятность нарушения потенциальным заявителем срока, определенного для ее подачи.

9) В соответствии с требованиями подпункта «м» пункта 5 Общих требований, в Порядке 2 предлагается установить результат предоставления гранта в виде:

- количества приобретенного туристского оборудования;
- количества созданных туристских маршрутов;
- количества оборудованных пандусов, подъемников;
- адаптации и создания безбарьерной среды;
- количества разработанных мобильных приложений-путеводителей;
- количества созданных аудиогидов;
- количества созданных или оборудованных мест отдыха.

Значения результатов предоставления грантов предлагается устанавливать в соглашениях о предоставлении гранта, заключаемых с заявителями – получателями средств гранта.

Указанный результат предоставления гранта предлагается установить аналогично проекту положения о конкурсе на предоставление грантов на осуществление поддержки, разработанному Федеральным агентством по туризму.

10) Порядок 2 предусматривает введение обязанности для заявителей – получателей гранта в виде представления ими ежеквартальной отчетности, в соответствии с пунктом 6 Общих требований:

- о расходовании средств гранта;
- о достижении значений результатов предоставления гранта.
- о расходовании собственных средств, с целью подтверждения вложения собственных средств в создание модульных некапитальных средств размещения.

11) В соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Общих требований Порядком 1 предусматриваются меры ответственности за нарушение порядка и условий предоставления гранта в виде возврата средств гранта в областной бюджет.

4. Согласно информации, изложенной Департаментом в разделе 5 сводного отчета, принятие рассматриваемого проекта постановления будет способствовать созданию благоприятных условий для развития внутреннего и въездного туризма на территории Костромской области, а также увеличению туристского потока, продолжительности пребывания туристов на территории региона, что, в свою очередь обеспечит дополнительную занятость в смежных сферах экономики региона, поступления в региональный бюджет.

5. В разделе 9 сводного отчета Департаментом представлена оценка расходов бюджета Костромской области.

Так, в случае принятия проекта постановления периодические расходы бюджета Костромской области в текущем году составят 625,0 тыс. рублей.

Директор департамента



А.А.Свистунов