

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Костромской области
от « ____ » _____ 2022 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о федеральном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает особенности организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) в Костромской области (далее – государственный контроль (надзор)).

К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 года № 1093 «О федеральном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия» (далее – Постановление № 1093).

Государственный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Постановлением № 1093, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

2. Государственный контроль (надзор) осуществляется инспекцией по охране объектов культурного наследия Костромской области (далее – инспекция).

3. Предмет государственного контроля (надзора) установлен Постановлением № 1093.

4. Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении следующих объектов контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по содержанию, сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

2) объекты культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации).

5. Инспекцией в рамках государственного контроля (надзора) обеспечивается учет объектов контроля путем ведения перечня объектов контроля (в части контролируемых лиц).

6. Должностными лицами, уполномоченными принимать решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются:

- 1) начальник инспекции;
- 2) заместитель начальника инспекции;

7. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять государственный контроль (надзор) (далее – инспектор) являются:

государственные гражданские служащие инспекции, в должностные обязанности которых входит осуществление федерального государственного контроля (надзора).

8. Права и обязанности инспекторов устанавливаются статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ и статьей 11 Федерального закона № 73-ФЗ.

Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

9. При осуществлении государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками в соответствии с Постановлением № 1093.

10. Инспекция при осуществлении государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) низкий риск.

11. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется начальником инспекции (заместителем начальника инспекции) на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска, установленными Постановлением № 1093.

12. В целях оценки риска причинения вреда объектам культурного наследия, нарушения обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия, при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия инспекцией применяются индикаторы риска, установленные Постановлением № 1093.

При выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований инспекцией могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда, полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при реализации полномочий в рамках разрешительной деятельности, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются инспекцией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

13. Инспекция ежегодно, не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области охраны объектов культурного наследия (далее – программа профилактики), которая размещается на официальном сайте инспекции в сети «Интернет» не позднее 25 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

14. С целью предотвращения нарушения контролируемыми лицами обязательных требований инспекция проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

15. Информирование контролируемых лиц и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте инспекции в сети «Интернет»:

1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

5) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска;

6) программы профилактики;

7) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;

8) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

9) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

10) докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа;

11) докладов о государственном контроле (надзоре);

12) иных сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков.

16. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения государственного контроля (надзора) осуществляется инспекцией один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики инспекция обеспечивает подготовку проекта доклада о результатах правоприменительной практики при осуществлении государственного

контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике) и его публичное обсуждение.

17. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением начальника инспекции и размещается на официальном сайте инспекции в сети «Интернет» не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

18. При наличии у инспекции сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, инспекция объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение), предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

19. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения подать возражение на предостережение (далее – возражение).

20. В возражении указываются:

1) наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица; дата вынесения предостережения и его номер;

2) наименование регионального органа охраны объектов культурного наследия, вынесшего предостережение;

3) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

21. Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением либо в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение возражения орган без использования единого портала с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

22. Инспекция рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу ответ в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений.

23. По результатам рассмотрения возражения инспекция принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

24. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

25. Инспектор осуществляет консультирование по следующим вопросам:

1) наличие и (или) содержание обязательных требований;

2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) порядок выполнения обязательных требований;

4) порядок выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.

26. Инспектор осуществляет письменное консультирование по вопросу, предусмотренному подпунктом 4 пункта 25 настоящего Положения.

27. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

28. Консультирование по однотипным обращениям (5 и более раз) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте инспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного начальником инспекции (заместителем начальника инспекции).

29. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

30. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, об основаниях снижения категории риска и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

31. При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований.

Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

32. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

33. Инспекция проводит обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, в течение одного года с момента поступления в инспекцию информации о внесении записи в Единый государственный реестр недвижимости о смене собственника или пользователя объекта контроля (его части).

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.

34. Профилактический визит проводится в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

Глава 4. Осуществление государственного контроля (надзора)

35. При осуществлении государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

36. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в том числе на основании программы проверок.

37. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

38. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в инспекцию заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

- 1) смерть близкого родственника;
- 2) болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;
- 3) пребывание под следствием или судом;
- 4) применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;
- 5) пребывание в командировке, отпуске, на учебе;

б) наступление обстоятельств непреодолимой силы.

39. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 38 настоящего Положения.

При удовлетворении указанного заявления инспекцией проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

40. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также механические и электронные средства измерения (далее – технические средства).

Фотографии должны обеспечить возможность идентификации осматриваемых объектов контроля, а также отражать дату и время проведения фотосъемки.

Видеозапись может осуществляться посредством технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора, лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

41. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия фотосъемка, аудио- или видеозапись осуществляется в случаях:

1) проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним инспектором;

2) с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

3) в случае отказа контролируемого лица инспектору в доступе на объекты контроля;

4) при проведении выездного обследования.

42. Решение о применении копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), иных технических средств при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается инспектором самостоятельно. Результаты применения технических средств оформляются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с

учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

Глава 5. Порядок формирования программы проверок

43. Программа проверок формируется контрольным органом на основании:

1) разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выданного инспекцией;

2) истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия.

При возникновении одного из указанных оснований инспектор, в должностные обязанности которого входит осуществление государственного контроля (надзора) в отношении данного объекта, в течение 3 рабочих дней готовит программу проверки и проект распоряжения об ее утверждении и представляет начальнику инспекции (заместителю начальника инспекции) на утверждение.

44. При осуществлении на объекте культурного наследия работ по его сохранению несколькими лицами составляется единая программа проверок, включающая в себя сведения о всех таких лицах.

В случае если в отношении объекта культурного наследия ранее инспекцией уже утверждалась программа проверок и инспекцией выдано разрешение на проведение работ по сохранению указанного объекта лицу, ранее в программе проверки не указанному, в программу проверки вносится соответствующее изменение в части указания сведений об этом лице.

45. В рамках программы проверок могут проводиться как контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка), так и контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), выездное обследование).

Глава 6. Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий

46. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

б) выездное обследование.

47. Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий и перечень совершаемых контрольных (надзорных) действий установлены Федеральным законом № 248-ФЗ, Постановлением № 1093.

48. Выбор между проведением таких контрольных (надзорных) мероприятий, как инспекционный визит или рейдовый осмотр, осуществляется исходя из количества контролируемых лиц владеющих/использующих объектом/объект контроля (в том числе проводящие работы на объекте контроля) и (или) количества контролируемых лиц, использующих территорию объекта контроля, либо количества объектов контроля у пользователя/собственника и (или) количества объектов контроля, расположенных на территории используемой контролируемым лицом: в случае наличия на объекте контроля одного собственника/пользователя (лица, проводящего работы), проводится инспекционный визит, если несколько собственников/пользователей (лиц, проводящих работы) – рейдовый осмотр.

Глава 7. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

49. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам исполнительной власти информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применении инспекцией мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

50. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

51. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

52. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

53. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления.

54. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Глава 8. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа

55. Правом на обжалование решений инспекции, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, в порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом.

56. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба подается контролируемым лицом на действия и решения:

должностных лиц инспекции – начальнику инспекции;
начальника инспекции – заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере охраны памятников и культурного наследия.

57. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) инспекторов в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

58. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

59. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

60. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

61. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

62. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения инспекции.

Контрольный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

63. По итогам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

- 1) оставить жалобу без удовлетворения;
- 2) отменить обжалуемое решение полностью или частично;
- 3) отменить обжалуемое решение полностью и принять новое решение;

4) признать обжалуемые действия (бездействие) должностных лиц незаконными и вынести решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

64. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня со дня его принятия (при наличии технической возможности).

Глава 9. Оценка результативности и эффективности деятельности при осуществлении государственного контроля (надзора)

65. Ключевые показатели государственного контроля (надзора) и их целевые значения установлены Постановлением № 1093.

66. Индикативные показатели государственного контроля (надзора) установлены приказом Минкультуры России от 1 декабря 2021 года № 1998 «Об утверждении перечней индикативных показателей

федерального государственного контроля (надзора) по видам федерального государственного контроля (надзора), отнесенным к компетенции Министерства культуры Российской Федерации».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления администрации Костромской области
«Об утверждении положения о федеральном государственном контроле
(надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием,
популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия
федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного
наследия федерального значения, перечень которых устанавливается
Правительством Российской Федерации)»

1. Обоснование необходимости принятия проекта правового акта.

Проект постановления администрации Костромской области «Об утверждении положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации)» разработан в целях реализации Федерального закона от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Общая характеристика проекта правового акта.

Проектом постановления администрации Костромской области регулируются особенности организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) в Костромской области.

Инспекция по охране объектов культурного наследия Костромской области определяется уполномоченным органом на осуществление государственного контроля (надзора).

3. Возможные последствия принятия проекта правового акта.

Принятие проекта постановления приведет к регламентации осуществления федерального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) в Костромской области.

4. Финансово-экономическое обоснование проекта правового акта.

Принятие проекта постановления не потребует выделения дополнительных средств из областного бюджета.

5. Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта правового акта и ее результатах, а также о проведении общественного обсуждения и его результатах.

В соответствии с п. 12 положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 15.11.2016 № 444-а, проект постановления подлежит проведению процедуры оценки регулирующего воздействия в упрощенном порядке.

В соответствии со статьей 13.1 Закона Костромской области от 11 января 2007 года № 106-4-ЗКО «О нормативных правовых актах Костромской области» проект постановления администрации Костромской области на общественное обсуждение не выносится.

6. Информация о целесообразности разработки и принятия правовых актов, необходимых для реализации предлагаемых решений, внесения изменений, приостановления, признания утратившими силу правовых актов в связи с принятием проекта правового акта.

Принятие проекта постановления не потребует принятия, признания утратившими силу, приостановления, внесения изменений в иные нормативные правовые акты Костромской области.

/Начальник инспекции по охране
объектов культурного наследия
Костромской области

 С.Е. Голикова