

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 2021 года № _____

г. Кострома

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление администрации Костромской области от 5 марта 2013 года №83-а «О порядке осуществления регионального государственного контроля за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации»;
 - 2) постановление администрации Костромской области от 5 февраля 2018 года №33-а «О внесении изменений в постановления администрации Костромской области от 05.03.2013 N 83-а и от 24.09.2013 N 379-а»;
 - 3) постановление администрации Костромской области от 28 мая 2018 №209-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 05.03.2013 N 83-а»;
 - 4) постановление администрации Костромской области от 17 августа 2020 №365-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 05.03.2013 N 83-а»;
 - 5) пункт 1 Приложения к постановлению администрации Костромской области от 24 сентября 2013 г. N 379-а «Об уполномоченном исполнительном органе государственной власти Костромской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением Приложения №3 настоящего Положения.

Приложение №3 вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор области

С. Ситников

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Костромской области
от « ___ » 2021 года №

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием
Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области

Глава I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области (далее - региональный государственный музейный контроль (надзор)).

В отношениях, связанных с осуществлением регионального государственного музейного контроля (надзора), необходимо руководствоваться Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

2. Региональный государственный музейный контроль (надзор) осуществляется департаментом культуры Костромской области.

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области является соблюдение государственнымными музеями, находящимися в ведении субъекта Российской Федерации, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, установленных статьей 12.2 Федерального закона от 26.05.1996 N 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации .

4. Региональный государственный музейный контроль (надзор) осуществляется в отношении следующих объектов регионального государственного музейного контроля (надзора) деятельности, действий (бездействия) контролируемых лиц по обеспечению:

- 1) физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- 2) проведения в отношении музейных предметов и музейных коллекций реставрационных работ лицами, прошедшими в Министерстве культуры Российской Федерации аттестацию на право их проведения;
- 3) безопасности музейных предметов и музейных коллекций, включая наличие присвоенных им учетных обозначений и охранной маркировки музейных предметов и музейных коллекций;
- 4) учета музейных предметов и музейных коллекций, ведения и сохранности учетной документации, связанной с этими музейными предметами и музейными коллекциями.

5. Департаментом культуры Костромской области обеспечивается учет объектов регионального государственного музейного контроля (надзора), указанных в пункте 4 настоящего Положения (далее - объекты контроля), путем ведения перечня объектов контроля (в части контролируемых лиц).

Учет объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой в департамент культуры Костромской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Перечень объектов контроля подлежит размещению на официальном сайте департамента культуры Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт департамента культуры Костромской области).

В части музейных предметов и музейных коллекций, являющихся объектами контроля, их учет обеспечивается с помощью Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

6. Должностными лицами департамента культуры Костромской области, уполномоченными принимать решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- директор департамента культуры Костромской области;
- заместитель директора департамента культуры Костромской области, к сфере ведения которого отнесено курирование регионального государственного музейного контроля (надзора).

Лица, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, принимают решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в форме письменного поручения об их проведении.

7. Должностными лицами департамента культуры Костромской области, уполномоченными на осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора) (далее - инспектор), являются:

1) начальник отдела музейной и библиотечной деятельности департамента культуры Костромской области;

2) консультант отдела музейной и библиотечной деятельности департамента культуры Костромской области;

3) главный специалист-эксперт отдела музейной и библиотечной деятельности департамента культуры Костромской области;

8. Организация и осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора) регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Глава II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора)

9. При осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

10. Департамент культуры Костромской области при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) высокий риск;

2) средний риск;

3) низкий риск.

11. Отнесение объектов регионального государственного музейного контроля (надзора) к категориям риска осуществляется на основании приказа департамента культуры Костромской области, по месту нахождения контролируемых лиц в соответствии с критериями отнесения объектов регионального государственного музейного контроля (надзора) к категориям риска согласно приложению №1.

Глава III. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

12. В рамках плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся:

для категории высокого риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит - один раз в 2 года;

документарная проверка - один раз в 2 года;

выездная проверка - один раз в 2 года;

для категории среднего риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит - один раз в 4 года;
- документарная проверка - один раз в 4 года;
- выездная проверка - один раз в 4 года.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

13. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона №248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия и контрольные (надзорные) действия в их составе.

14. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении внеплановой выездной проверки, документарной проверки, департамент использует индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемых в качестве основания для проведения внеплановой выездной проверки, документарной проверки при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) установлены Приложением №2.

Наличие данных индикаторов свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 2 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Глава IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

15. При осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора) с целью предотвращения совершения контролируруемыми лицами нарушений обязательных требований, предъявляемых к их деятельности, департаментом культуры Костромской области могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

16. Департамент культуры Костромской области ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики), которая размещается на сайте департамента культуры Костромской области.

17. Информирование объектов контроля и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на сайте департамента культуры Костромской области и в средствах массовой информации, в том числе:

1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора);

2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

5) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска (Приложение №2);

6) перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

7) программы профилактики и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий департамента культуры Костромской области;

8) перечня сведений, которые могут запрашиваться департаментом культуры Костромской области у контролируемого лица;

9) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

10) сведений о порядке досудебного обжалования решений департамента культуры Костромской области, действий (бездействия) должностных лиц департамента культуры Костромской области;

11) докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики департамента культуры Костромской области;

12) докладов о региональном государственном музейном контроле (надзоре);

13) иных сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, департамента культуры Костромской области и (или) программой профилактики.

18. Департамент культуры Костромской области ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивает подготовку проекта доклада о результатах правоприменительной практики и его публичное обсуждение.

19. Доклад о результатах правоприменительной практики утверждается распоряжением департамента культуры Костромской области и размещается на сайте департамента культуры Костромской области не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

20. В случае наличия у департамента культуры Костромской области сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, департамент культуры Костромской области объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

21. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) подать возражение на объявленное предостережение (далее - возражение) уполномоченным лицом департамента культуры Костромской области - директору департамента культуры Костромской области.

22. В возражении указываются:

наименование юридического лица;

дата и номер предостережения;

должностное лицо департамента культуры Костромской области, вынесшее предостережение;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

23. Возражение рассматривается директором департамента культуры Костромской области в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

24. По результатам рассмотрения возражения должностное лицо, рассмотревшее возражение, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

25. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 22 настоящего Положения, лицу, подавшему возражение, в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения. В случае если контролируемое лицо выразило желание получить ответ на возражение на адрес электронной почты, указанной в возражении, на этот адрес электронной почты направляется копия мотивированного ответа.

26. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

27. Инспектор осуществляет консультирование по следующим вопросам:

- 1) наличие и (или) содержание обязательных требований;
- 2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) порядок выполнения обязательных требований;
- 4) порядок исполнения предписания, выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

28. Инспектор осуществляет письменное консультирование по вопросам, предусмотренным подпунктом «4» пункта 25 настоящего Положения.

29. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц департамента культуры Костромской области, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертиз.

30. Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей посредством размещения на сайте департамента культуры Костромской области письменного разъяснения, подписанного одним из должностных лиц департамента культуры Костромской области, указанных в пункте 6 настоящего Положения, осуществляется в случаях регулярного (5 и более раз) поступления обращений по вопросу соблюдения одних и тех же обязательных требований.

31. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

32. При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

33. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу департамента культуры Костромской области для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

34. Департамент культуры Костромской области проводит обязательный профилактический визит в отношении лиц, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, не позднее чем в течение одного года с даты начала такой деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска.

35. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

36. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

37. Обязательный профилактический визит проводится в рабочее время в период, устанавливаемый в уведомлении о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

Глава V. Осуществление регионального государственного музейного контроля (надзора)

38. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры в установленном порядке.

39. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

40. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

41. Видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении инспектора и лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

42. Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

43. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия фотосъемка, аудио- или видеозапись осуществляются в случаях:

1) проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним инспектором;

2) с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия инспектором (инспекторами) во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

3) отказа контролируемого лица инспектору в доступе на производственные объекты.

44. Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

45. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

Глава VI. Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий

46. Одним из контрольных (надзорных) мероприятий является инспекционный визит, проводимый путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом.

47. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

48. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

49. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

50. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

51. Контролируемое лицо обязано обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на объекты контроля.

52. Под документарной проверкой понимается плановое или внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения департамента культуры Костромской области и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах

контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений департамента культуры Костромской области.

53. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении департамента культуры Костромской области, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных контрольных (надзорных) мероприятий в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного музейного контроля (надзора).

54. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

55. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении департамента культуры Костромской области, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, департамент культуры Костромской области направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования контролируемое лицо обязано направить в департамент культуры Костромской области указанные в требовании документы.

56. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента культуры Костромской области документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в департамент культуры Костромской области пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в департамент культуры Костромской области документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

57. При проведении документарной проверки департамент культуры Костромской области не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

58. Срок проведения документарной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с даты направления департаментом культуры Костромской области контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до даты представления указанных в требовании документов в департамент культуры Костромской области, а также период с даты направления контролируемому лицу информации департамента культуры Костромской области о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента культуры Костромской области документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до даты представления указанных пояснений в уполномоченный контрольный орган.

59. Под выездной проверкой понимается комплексное плановое или внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также в целях оценки выполнения решений департамента культуры Костромской области.

60. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

61. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении департамента культуры Костромской области или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

62. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

63. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких муниципальных образований Костромской области, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

64. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

Глава VII. Оценка результативности и эффективности деятельности при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора)

65. Ключевые показатели регионального государственного музейного контроля (надзора) и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного музейного контроля (надзора) указаны в приложение № 3 к настоящему Положению.

Глава VIII. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

66. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам исполнительной власти информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение департаментом культуры Костромской области мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Костромской области.

67. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную

или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

68. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления.

69. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Глава IX. Обжалование решений органа контроля, действий (бездействия) его должностных лиц

70. Правом на обжалование решений департамента культуры Костромской области, действий (бездействия) должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом.

71. Жалоба подается контролируемым лицом в департамент культуры Костромской области в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) на региональных порталах государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы организацией жалоба должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

72. Жалоба контролируемого лица на действия (бездействие) и решения рассматривается в следующем порядке:

1) жалоба на решение департамента культуры Костромской области, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается директором департамента культуры Костромской области;

2) жалоба на действия (бездействие) начальника отдела музейной и библиотечной деятельности департамента культуры Костромской области (лица, его замещающего) рассматривается заместителем директора департамента культуры Костромской области, к сфере ведения которого отнесено курирование регионального государственного музейного контроля (надзора);

3) жалоба на действия (бездействие) заместителя директора департамента культуры Костромской области, к сфере ведения которого отнесено

курирование регионального государственного музейного контроля (надзора), рассматривается руководителем департамента культуры Костромской области.

73. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного музейного (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) инспекторов в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

74. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц департамента культуры Костромской области может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

75. Жалоба на предписание департамента культуры Костромской области может быть подана в течение 10 рабочих дней с даты получения контролируемым лицом предписания.

76. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен департаментом культуры Костромской области.

77. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

78. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента культуры Костромской области.

Департамент культуры Костромской области не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента культуры Костромской области;

об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента культуры Костромской области.

Информация об указанном решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с даты принятия решения.

79. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет обжалуемое решение полностью или частично;
- 3) отменяет обжалуемое решение полностью и принимает новое решение;
- 4) признает обжалуемые действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

80. Решение уполномоченного органа, содержащее обоснование принятого решения, а также срок и порядок исполнения решения, размещается в личном кабинете контролируемого лица в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) на региональных порталах государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Приложение №1
к Положению о региональном
государственном контроле за состоянием
государственной части Музейного фонда
Российской Федерации на
территории Костромской области

**КРИТЕРИИ
ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
МУЗЕЙНОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) К КАТЕГОРИЯМ РИСКА**

1. Департамент культуры Костромской области в целях осуществления регионального государственного музейного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска).

2. Объекты контроля, указанные в пункте 4 Положения о региональном государственном контроле за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации, утвержденного постановлением администрации Костромской области «О региональном государственном контроле за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области», могут быть отнесены к следующим категориям риска:

высокий риск причинения вреда (ущерба);

средний риск причинения вреда (ущерба);

низкий риск причинения вреда (ущерба).

Отнесение деятельности музеев к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля осуществляется путем определения показателя на основании критериев риска, указанных в таблице.

№ п/п	Критерии риска	Баллы
1	Число предметов основного фонда, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации и находящихся в государственной собственности Костромской области, которые хранятся в музеях:	
	свыше 300000 единиц	10
	от 100001 единиц хранения до 300000 единиц хранения (включительно)	8
	от 50001 единиц хранения до 100000 единиц хранения (включительно)	6
	от 10001 единиц хранения до 50000 единиц	5

	хранения (включительно).	
	от 5001 единиц хранения до 10000 единиц хранения (включительно)	3
	от 100 единиц хранения до 5000 единиц хранения (включительно)	1
2	Наличие на хранении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, содержащих в своем составе драгоценные камни и драгоценные металлы или относящихся к оружию, археологии, государственным наградам.	5
3	Отсутствие у музея отдельных зданий (помещений) фондохранилища для хранения музейных предметов и музейных коллекций.	5
4	Отсутствие у музея современной системы и средств обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций.	5
5	Наличие у музея нарушений, выявленных в ходе осуществления регионального государственного музейного контроля (надзора) по результатам предшествующих плановых или внеплановых проверок за 5 лет.	5

3. Показатель рассчитывается путем сложения баллов, соответствующих критериям риска, и последующего деления полученной суммы на количество используемых для расчета критериев риска по формуле:

$$\Sigma = \frac{K1+K2+K3...}{5}, \text{ где}$$

Σ - показатель; K - баллы, присвоенные в соответствии с критерием риска согласно таблице; n - количество используемых критериев риска.

Деятельность музея относится к категории высокого риска, если значение показателя составляет от 4 до 6.

Деятельность музея относится к средней категории риска, если значение показателя составляет от 2 до 3,9.

Деятельность музея относится к низкой категории риска, если значение показателя составляет от 0 до 1,9.

Приложение №2
к Положению о региональном
государственном контроле за состоянием
государственной части Музейного фонда
Российской Федерации на
территории Костромской области

Индикатор риска нарушения обязательных требований к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций.

Выявление в ходе анализа информации (сведений) в течение 1 года более двух фактов их несоответствия обязательным требованиям к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе из информационных ресурсов, обращений контролируемых лиц, юридических и физических лиц, информации от органов государственной власти, в том числе должностных лиц департамента, других органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), органов местного самоуправления, средств массовой информации, судов, органов следствия и дознания, правоохранительных органов, отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Приложение №3
к Положению о региональном
государственном контроле за состоянием
государственной части Музейного фонда
Российской Федерации на
территории Костромской области

Ключевые показатели
регионального государственного музейного контроля (надзора)

1. Ключевыми показателями регионального государственного музейного контроля (надзора) являются:

1) доля музеев, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации, оснащенных системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов, зданий, людей. Показатель определяется в процентном соотношении от общего количества музеев, осуществляющих хранение музейных предметов, коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации.

2) доля музейных предметов основного фонда, хранящихся в музеях, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации, сведения о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации. Показатель определяется в процентном соотношении от общего количества предметов, хранящихся в музеях, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации.

2. Индикативными показателями регионального государственного музейного контроля (надзора) являются:

1) доля проверок, проведенных с нарушением действующего законодательства. Показатель определяется в процентах от общего количества проверок, проведенных департаментом.

2) доля обращений подконтрольных субъектов об обжаловании действий (бездействия) и решений, принятых в ходе проведения проверок. Показатель определяется в процентах от общего количества проверок, проведенных департаментом.

3) доля подконтрольных субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения проверок. Показатель определяется в процентах от общего количества контрольных лиц, в отношении которых были проведены надзорные мероприятия.

4) доля подконтрольных субъектов, в которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения проверок. Показатель определяется в процентах от общего количества контрольных лиц, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения проверок.

3. Индикативные показатели регионального государственного музейного контроля (надзора) определяются на основании данных департамента культуры Костромской области.

Приложение
к ключевым показателям
регионального государственного
музейного контроля (надзора)

Перечень показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении регионального государственного музейного контроля (надзора)

Департамент культуры Костромской области							
Региональный государственный контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации на территории Костромской области							
Нарушение требований законодательства в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации							
Предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами требований законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации к обеспечению хранения, изучения, комплектования, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации							
№ (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
Ключевые показатели							
А 3	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)						
А 3.1	Доля музеев, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации, оснащенных системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов, зданий, людей (%)	Мосн / Мобщ x 100%	Мосн - количество музеев, оснащенных системами и средствами обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов, зданий, людей (ед.) Мобщ - количество музеев, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного	100%	100%	Годовая форма федерального статистического наблюдения № 8-НК "Сведения о деятельности музеев"	-

			фонда Российской Федерации (ед.)				
А 3.2	Доля музейных предметов основного фонда, хранящихся в музеях, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации, сведения о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации	Пгк / Поф x 100%	Пгк - количество музейных предметов, сведения о которых внесены в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации (ед.) Поф - количество предметов основного фонда, хранящихся в музеях, осуществляющих хранение музейных предметов и коллекций, включенных в государственную часть Музейного фонда Российской Федерации (ед.)	16%	16%	Годовая форма федерального статистического наблюдения N 8-НК "Сведения о деятельности музеев"	-
Индикативные показатели							
Б	Показатели эффективности, характеризующие уровень достижения безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба) с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий						
Б 1	Доля проверок, проведенных с нарушением действующего законодательства (%)	Пн / Побщ x 100%	Пн - количество проверок, проведенных с нарушением действующего законодательства (по вступившим в силу судебным решениям) (ед.) Побщ - общее количество проверок, проведенных департаментом (ед.)	-	-	Данные отдела координации деятельности учреждений культуры	-
Б 2	Доля обращений подконтрольных субъектов об обжаловании действий (бездействия) и решений, принятых в ходе проведения проверок (%)	По / Пм x 100%	По - количество обращений подконтрольных субъектов об обжаловании действий (бездействия) и решений, принятых в ходе проведения проверок (ед.) Пм - общее количество	-	-	Данные отдела координации деятельности учреждений культуры	-

			проверок, проведенных департаментом(ед.)				
В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности						
В 1	Показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность						
В 1.1	Доля подконтрольных субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения проверок (%)	Сн / Спр x 100%	Сн - количество подконтрольных субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения проверок (ед.) Спр - общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых были проведены проверки (ед.)	-	-	Данные отдела координации деятельности учреждений культуры Форма N 1- контроль ФГИС "ЕРП"	-
В 2	Показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям						
В 2.1	Доля подконтрольных субъектов, в которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения проверок (%)	Су / Сн x 100%	Су - количество подконтрольных субъектов, в которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения проверок (ед.) Сн - количество подконтрольных субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения проверок (ед.)	-	-	Данные отдела координации деятельности учреждений культуры ФГИС "ЕРП"	-