

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 20___ г. № _____

г. Кострома

Об утверждении положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области.

2. Признать утратившими силу с 1 января 2022 года:

1) постановление администрации Костромской области от 25 ноября 2014 года № 483-а «Об определении уполномоченного исполнительного органа государственной власти Костромской области и утверждении порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Костромской области»;

2) постановление администрации Костромской области от 14 апреля 2015 года № 147-а «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Костромской области»;

3) постановление администрации Костромской области от 9 марта 2016 года № 61-а «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Костромской области»;

4) постановление администрации Костромской области от 10 июля 2017 года № 262-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 25.11.2014 № 483-а»;

5) постановление администрации Костромской области от 18 сентября 2017 года № 345-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 25.11.2014 № 483-а»;

6) постановление администрации Костромской области от 2 октября 2017 года № 362-а «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Костромской области»;

7) постановление администрации Костромской области от 23 апреля 2018 года № 161-а «О внесении изменений в постановление администрации

Костромской области от 25.11.2014 № 483-а»;

8) постановление администрации Костромской области от 24 апреля 2019 года № 130-а«О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 25.11.2014 № 483-а».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением приложения № 3 к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области, для которого установлен иной срок вступления в силу.

Приложение № 3 к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области вступают в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор области

С. Ситников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Костромской области
от _____ 20__ года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Костромской области (далее - региональный государственный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Костромской области от 27 октября 2014 года № 575-5-ЗКО «О социальном обслуживании граждан в Костромской области».

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области (далее - Департамент).

4. Полномочия по региональному государственному контролю (надзору) в Департаменте осуществляют следующие структурные подразделения:

1) отдел социального обслуживания и взаимодействия с ветеранскими и общественными организациями;

2) отдел демографической и семейной политики, профилактики социального неблагополучия;

3) отдел по реализации прав несовершеннолетних и недееспособных граждан;

4) отдел госзаказа и отраслевых программ.

5. В перечень должностных лиц Департамента, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), входят:

1) директор Департамента;

2) первые заместители директора Департамента;

3) заместитель директора Департамента;

4) начальник отдела социального обслуживания и взаимодействия с ветеранскими и общественными организациями Департамента;

5) заместитель начальника отдела социального обслуживания и взаимодействия с ветеранскими и общественными организациями Департамента;

6) консультант отдела социального обслуживания и взаимодействия с ветеранскими и общественными организациями Департамента;

7) главные специалисты - эксперты отдела социального обслуживания и взаимодействия с ветеранскими и общественными организациями Департамента;

8) начальник отдела демографической и семейной политики, профилактики социального неблагополучия Департамента;

9) заместители начальника отдела демографической и семейной политики, профилактики социального неблагополучия Департамента;

10) консультанты отдела демографической и семейной политики, профилактики социального неблагополучия Департамента;

11) главные специалисты - эксперты отдела демографической и семейной политики, профилактики социального неблагополучия Департамента;

12) начальник отдела по реализации прав несовершеннолетних и недееспособных граждан Департамента;

13) заместитель начальника отдела по реализации прав несовершеннолетних и недееспособных граждан Департамента;

14) консультант отдела по реализации прав несовершеннолетних и недееспособных граждан Департамента;

15) начальник отдела госзаказа и отраслевых программ Департамента;

16) консультант отдела госзаказа и отраслевых программ Департамента;

17) главный специалист - эксперт отдела госзаказа и отраслевых программ.

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является директор, а в период его отсутствия – первый заместитель директора Департамента.

7. Департамент осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в отношении негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в Костромской области (далее - поставщик социальных услуг).

8. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются;

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках, которых должны соблюдаться обязательные требования;

2) результаты деятельности контролирующих лиц, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во

владении и (или) пользовании контролируруемыми субъектами, к которым предъявляются обязательные требования.

9. Департаментом в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведется учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролирующих лиц с использованием информационной системы Департамента.

10. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ним контролируемых лиц в информационной системе Департамента содержатся следующие сведения:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика;
- 3) наименование объекта регионального государственного контроля (надзора);
- 4) сведения о категории риска причинения вреда (ущерба) (далее категория риска);
- 5) сведения о проведении профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях;
- 6) сведения о количестве получателей социальных услуг по формам социального обслуживания.

11. Информация об объемах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ним контролируемых лицах актуализируется по мере ее поступления.

12. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных информационных ресурсах.

II. Управление рисками причинения (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

13. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

14. Департаментом при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска:

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

15. Критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также с учетом добросовестности контролируемых лиц являются:

- 1) наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий

нарушений обязательных требований, установленных законодательством о социальном обслуживании граждан, и требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг;

2) предоставление контролируемым лицом социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

16. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департаментом применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований, установленные приложением № 1 к настоящему Положению.

17. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований Департаментом могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться Департаментом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

18. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска, если:

1) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований, установленных законодательством о социальном обслуживании граждан, и требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

19. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска, если:

1) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия не выявлены нарушения соблюдения обязательных требований, установленных законодательством о социальном обслуживании граждан, и требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной

инфраструктуры и предоставляемых услуг;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

20. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории низкого риска, если:

1) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований, установленных законодательством о социальном обслуживании граждан, и требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг;

2) контролируемое лицо предоставляет социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания на дому.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории высокого риска, проводится инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка один раз в 2 года.

22. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории среднего риска, проводится инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка один раз в 3 года.

23. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

24. Департаментом ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

25. Департамент может проводить следующие мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

26. Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

27. Департаментом, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее - доклад о правоприменительной практике).

28. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом

директора Департамента и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

29. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждающих данных о том, что нарушения обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляют контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагают принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

30. Контролируемое лицо вправе в течение 15 календарных дней с даты получения предостережения подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение).

31. В возражении указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика;
- 3) дата и номер направленного предостережения;
- 4) обоснование и позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) поставщика социальных услуг, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных правовыми актами.

32. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент, либо в виде электронного документа, оформляемого в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ), на указанный в предостережении адрес электронной почты Департамента, либо иными указанными в предостережении способами.

33. Департамент рассматривает возражение, по итогам рассмотрения которого направляет в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения контролируемому лицу ответ в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

34. Консультирование контролируемых лиц осуществляет Департамент в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме - по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия.

35. Должностные лица осуществляют консультирование по следующим вопросам:

- 1) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- 2) соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания;
- 3) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 4) порядок обжалования решений Департамента.

36. Должностные лица осуществляют письменное консультирование по вопросам, предусмотренным пунктом 33 настоящего Положения.

37. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

38. Перечень должностных лиц Департамента, осуществляющих личный прием, и время осуществления ими личного приема устанавливаются директором Департамента. Указанная информация размещается в помещениях Департамента в общедоступном месте и на официальном сайте Департамента в сети «Интернет».

39. Личный прием осуществляется в специальных помещениях, оборудованных средствами аудио- и (или) видеозаписи, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

40. В случае поступления в Департамент 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом Департамента.

41. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности регионального государственного контроля (надзора) исходя из отнесения его к соответствующей категории риска.

42. Обязательные профилактические визиты проводятся Департаментом в отношении:

1) объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категории высокого риска;

2) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания.

43. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

44. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. Срок проведения профилактических визитов не может превышать один рабочий день.

45. Департамент обязан предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению деятельности в сфере социального обслуживания, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

46. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Департаментом на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Департаментом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

47. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Департаментом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год.

48. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия Департаментом принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 6 настоящего Положения.

49. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

50. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;
- 4) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 5) выездное обследование.

51. В ходе инспекционного визита должностными лицами Департамента могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

52. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

53. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

54. Внеплановый инспекционный визит при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, может

проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

55. В ходе документарной проверки должностными лицами Департамента могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

56. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

58. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

59. В ходе выездной проверки должностными лицами Департамента могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

60. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

61. Внеплановая выездная проверка при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

62. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

63. Должностными лицами Департамента производится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

64. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Департаментом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение о проведении выездной проверки;
- 3) решение об объявлении предостережения.

65. Выездное обследование проводится должностными лицами Департамента по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

66. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

67. В ходе выездного обследования должностными лицами Департамента может осуществляться осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контролируемого лица.

68. Срок проведения выездного обследования одного контролируемого лица не может превышать один рабочий день.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

69. Должностными лицами Департамента по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

70. Составление акта производится по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

71. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

72. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

73. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

74. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований должностные лица Департамента после оформления акта обязаны:

- 1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

VI. Досудебный порядок подачи жалобы

75. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

76. При обжаловании решений, принятых должностными лицами Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента жалоба рассматривается директором Департамента.

77. При обжаловании решений, принятых директором Департамента, действий (бездействия) директора Департамента жалоба рассматривается заместителем губернатора Костромской области, координирующего работу по

вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере социального обслуживания граждан, опеки и попечительства.

78. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

VII. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для регионального государственного контроля (надзора)

79. Анализ ключевых показателей регионального государственного контроля осуществляется по итогам календарного года в докладе по результатам обобщения правоприменительной практики.

80. Ключевыми показателями являются:

1) Доля получателей социальных услуг, которым был причинен ущерб жизни и здоровью в результате предоставленных социальных услуг с нарушением порядков и стандартов оказания.

81. Показатель, предусмотренный подпунктом 1 пункта 80 настоящего Положения (Дпсу), рассчитывается по формуле:

$$\text{Ддпсу} = \text{Дпсу} / \text{Допсух} \cdot 100,$$

где:

Дпсу - число получателей социальных услуг, которым был причинен ущерб жизни и здоровью в результате предоставленных социальных услуг с нарушением порядков и стандартов оказания;

Допсу - общее количество получателей социальных услуг.

Источники (данных) переменных, в том числе информационные системы:

Ддпсу - информация департамента здравоохранения Костромской области, ГУ МЧС России по Костромской области, Управления Роспотребнадзора по Костромской области, УМВД России по Костромской области, Прокуратуры Костромской области.

Допсу - данные результатов проведенного мониторинга в сфере социального обслуживания.

82. Целевые значения ключевых показателей отражены в приложении № 2 к Положению.

Приложение № 1

к Положению о региональном государственном
контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания

ИНДИКАТОРЫ РИСКА

нарушения обязательных требований при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в
Костромской области

1. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для осуществления регионального государственного контроля при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия:

1) наличие трех и более жалоб (обращений) в течение двух лет на объект контроля, содержащих информацию о нарушении обязательных требований;

2) отсутствие информации об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

3) непредставление объектом контроля в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении предостережения;

4) установление факта оказания услуг с нарушением порядков и стандартов оказания.

Приложение № 2

к Положению о региональном государственном
контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального
обслуживания в Костромской области

Наименование и ключевого показателя	Формула расчета	Интерпритация значения	Целевое значение показателя
Доля получателей социальных услуг, которым был причинен ущерб жизни и здоровью в результате предоставленных социальных услуг с нарушением порядков и стандартов оказания	$\text{Ддпсу} = \frac{\text{Дпсу}}{\text{Допсудх}} \cdot 100$	Дпсу - число получателей социальных услуг, которым был причинен ущерб жизни и здоровью в результате предоставленных социальных услуг с нарушением порядков и стандартов оказания (чел.); Допсу - общее количество получателей социальных услуг (чел.)	0

Приложение № 3

к Положению о региональном государственном
контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального
обслуживания в Костромской области

Наименование ключевого показателя	Источник данных
Доля устраненных нарушений обязательных требований в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания , %	Данные результатов контрольно (надзорных) мероприятий
Количество проведенных плановых контрольно (надзорных) мероприятий	План контрольно (надзорных) мероприятий
Доля субъектов, допустивших нарушения обязательных требований в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания , %	Данные результатов контрольно (надзорных) мероприятий
Доля субъектов, устранивших нарушения обязательных требований в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания , %	Данные результатов контрольно (надзорных) мероприятий
Количество жалоб, поданных на действия (бездействие) Департамента, его должностного лица при проведении контрольно (надзорных) мероприятий	Данные Департамента
Количество предписаний, выданных по результатам, проведенных плановых контрольно (надзорных) мероприятий	Данные результатов контрольно (надзорных) мероприятий
Количество проведенных профилактических мероприятий	Данные Департамента

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

проекта постановления администрации Костромской области
«Об утверждении положения о региональном государственном
контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания
в Костромской области»

1. Обоснование необходимости принятия проекта правового акта.

Проект постановления администрации Костромской области «Об утверждении положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области» (далее – проект постановления) разработан в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Общая характеристика проекта правового акта.

Проектом постановления предлагается утвердить положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Костромской области.

Проектом постановления устанавливаются критерии отнесения негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания на территории Костромской области, устанавливается периодичность проведения проверок данных организаций в зависимости от присвоенной категории риска, порядок работы по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора), досудебный порядок подачи жалобы.

3. Возможные последствия принятия проекта правового акта.

Принятие проекта постановления обеспечит организацию и осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в соответствии с 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. Финансово-экономическое обоснование проекта правового акта.

Принятия проекта постановления не потребует выделения дополнительных средств областного бюджета.

5. Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта правового акта и ее результатах, а также о проведении либо непроведении общественного обсуждения.

В соответствии с подпунктом 1 пункта 12 Положения о порядке

проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 15 ноября 2016 года № 444-а «Об утверждении положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области и порядка проведения публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта Костромской области», настоящий проект постановления администрации подлежит процедуре оценки регулирующего воздействия в упрощенном порядке.

В соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 13.1 Закона Костромской области от 11 января 2007 года № 106-4-ЗКО «О нормативных правовых актах Костромской области» проект постановления не выносится на общественное обсуждение.

6. Информация о целесообразности разработки и принятия правовых актов, необходимых для реализации предлагаемых решений, внесения изменений, приостановления, признания утратившими силу правовых актов в связи с принятием проекта правового акта.

Принятие проекта постановления потребует признать утратившим силу приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 28 апреля 2016 года № 316 «Об утверждении административного регламента исполнения департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Костромской области».

Директор департамента по труду
и социальной защите населения
Костромской области

Е.В. Журина