



**ДЕПАРТАМЕНТ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Калиновская, 38, г. Кострома, 156013
Тел. (4942) 455-011;
факс (4942) 453 423
E-mail: der@adm44.ru
ОКПО 75624327, ОГРН 1054408684110
ИНН/КПП 4401055340/440101001

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области
Плотникову А.А.

№ ПК/6819 от 22.12.2020
на № _____ от «___» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия

Департамент экономического развития Костромской области (далее – уполномоченный орган) в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 15 ноября 2016 года № 444-а «Об утверждении положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области и порядка проведения публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта Костромской области» (далее – Порядок проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект постановления администрации Костромской области «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом агропромышленного комплекса Костромской области государственной услуги по государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» (далее – проект постановления).

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения департаментом агропромышленного комплекса Костромской области (далее – Департамент).

(наименование разработчика, направившего проект нормативного правового акта)
и сообщает следующее:

Проект постановления направлен Департаментом для подготовки настоящего заключения впервые и имеет среднюю степень регулирующего воздействия, поскольку содержит положения, изменяющие ранее установленные обязанности для субъектов предпринимательской деятельности и инвестиционной деятельности.

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена Департаментом на официальном сайте в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://regulation.adm44.ru/docs/doc.aspx?id=2063>

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

По результатам рассмотрения документов установлено, что при подготовке проекта постановления Департаментом соблюдена последовательность проведения этапов процедуры, предусмотренная Порядком проведения оценки регулирующего воздействия.

Публичные консультации по проекту постановления не проводились в связи с проведением в отношении него оценки регулирующего воздействия по подпункту 2 пункта 12 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия.

(краткие комментарии о проведении публичных консультаций, включая основания необходимости их проведения, количестве и составе участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта постановления сделаны следующие выводы:

Решение проблемы предложенным способом регулирования обосновано.

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом)

В проекте постановления **отсутствуют** положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для хозяйствующих субъектов или способствующие их введению, а также положения, приводящие к возникновению необоснованных расходов хозяйствующих субъектов.

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации)

С 1 января 2021 года вступают в силу Правила государственной регистрации самоходных машин и других видов транспорта, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» (далее – Правила).

В настоящее время в Костромской области регистрация самоходных машин и иных машин и прицепов к ним (кроме машин вооруженных сил и других войск Российской Федерации) осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления департаментом агропромышленного комплекса Костромской области государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдаче на них государственных регистрационных знаков (кроме машин вооруженных сил и других войск Российской Федерации), утвержденным приказом Департамента от 14 декабря 2018 года № 216 (далее – приказ Департамента № 216).

В целях приведения законодательства Костромской области в рассматриваемой сфере деятельности в соответствие с законодательством Российской Федерации, разработан настоящий проект постановления.

Рассматриваемым проектом постановления предлагается утвердить административный регламент предоставления Департаментом государственной услуги по государственной регистрации самоходных машин и других видов техники (далее – административный регламент), при рассмотрении которого установлено следующее:

1. В соответствии с пунктом 12 Правил разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» административный регламент включает в себя следующие разделы:

общие положения;

требования к порядку осуществления государственного контроля (надзора);

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;

порядок и формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора);

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), а также их должностных лиц.

2. Обозначены субъекты в лице физических и юридических лиц – собственников техники, а также изготовителей (производителей) самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных на территории Костромской области, являющиеся заявителями (далее – заявители) на предоставление государственной услуги по государственной регистрации самоходных машин и других видов техники (далее – государственная услуга), которым предоставляется государственная услуга.

Также устанавливается, что от имени заявителя может обратиться его представитель, действующий на основании доверенности или иного документа, подтверждающего право обращаться от имени заявителя, следовательно, ограничение прав хозяйствующих субъектов при обращении на предоставление государственной услуги не усматривается.

3. Административным регламентом предусматривается консультирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления государственной услуги. Кроме того, предусматривается размещение информации по вопросам предоставления государственной услуги: на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию), в средствах массовой информации, в информационных материалах (буклетах, брошюрах и т.д.), что способствует обеспечению прозрачности и доступности предоставляемой государственной услуги.

4. Устанавливаются отдельные перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги и подлежащих предоставлению заявителем:

1) для регистрации самоходных машин.

При рассмотрении данного перечня установлено, что большая часть документов совпадает с документами согласно перечню документов, утвержденному пунктом 10 приказа Департамента № 216. Также перечень документов дополняется документами, установленными пунктом 6 Правил;

2) для государственной регистрации испытательной техники.

При рассмотрении данного перечня установлено, что он совпадает с перечнем документов, установленных пунктом 29 Правил.

Также, согласно положениям ГОСТа 15.309-98 «Система разработки и постановки продукции на производство. Испытания и приемка выпускаемой продукции. Основные положения», в перечень документов включается заключение предприятия-изготовителя о соответствии машин требованиям безопасности, предусмотренным техническим заданием, акт приемки на испытания.

При этом указано, что данные документы представляются заявителем только в случае регистрации опытных образцов машин, проходящих испытания. Также установлено, что в пункт 10 приказа Департамента № 216 содержит данный документ, следовательно, его представление заявителями обосновано и не является избыточным требованием;

3) для снятия с регистрационного учета самоходной машины.

При рассмотрении данного перечня установлено, что он совпадает с перечнем документов, установленных пунктами 50, 51 и 55 Правил.

Также установлено, что в данный перечень включены документы, утвержденные пунктом 11 приказа Департамента № 216, следовательно, новых обязанностей для заявителей не устанавливаются.

Перечни документов являются полными и исчерпывающими. При этом устанавливается запрет на требование с заявителя документов и информации, находящихся в распоряжении иных органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Основываясь на расчете предполагаемых временных и материальных затрат, возникающих у заявителей при подготовке и подаче документов можно провести количественную оценку. Произведенный ниже расчет является единым для всех случаев предоставления государственной услуги.

Расчет издержек:

Временные издержки на подготовку и подачу документов на одного заявителя составят порядка 24 человеко-часов.

Материальные издержки:

Трудозатраты заявителя на формирование пакета документов и их подачу в Департамент ответственным исполнителем, составят в среднем порядка 6 000 рублей.

(Расчет трудозатрат: $T = t_{изд.} * A$, где

T – трудозатраты заявителя, в рублях;

тизд. – временные издержки на подготовку и подачу пакета документов;

A – стоимость одного часа работы заявителя (Стоимость одного часа работы получателя субсидий составляет 31 065/ (22 раб. дн. * 8 ч.) = 176,5 рублей (31 065 – среднемесячная начисленная заработная плата (без учета выплат социального характера) в организациях Костромской области (включая малые предприятия) в 2019-2020 годах по данным Федеральной службы государственной статистики).

$$T = 24 * 176,5 = 4\,236 \text{ рублей.}$$

Материальные затраты одного заявителя составят порядка 1 800 – 2 000 рублей и включают в себя затраты на подготовку, печать документов, а также затраты на перевод и нотариальное удостоверение документов, подтверждающих право собственности на самоходные машины, прицепы к ним и иные документы.

Рассчитанные затраты заявителей на подготовку и подачу документов являются не значительными (данные являются примерными и могут отличаться от реальных затрат заявителей).

5. Устанавливаются основания для отказа в предоставлении государственной услуги соответствующие пункту 58 Правил и пункту 17 приказа Департамента № 216.

6. Административным регламентом устанавливаются следующие сроки выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги:

прием и регистрация документов – 1 рабочий день;

истребование документов – 7 рабочих дней;

осмотр самоходной машины, прицепа, номерного агрегата – 10 рабочих дней;

экспертиза документов – 5 рабочих дней;

оформление документов – 1 рабочий день;

выдача документов по результатам предоставления государственной услуги – 1 рабочий день.

В соответствии с пунктом 65 Правил сроки осуществления административных процедур, устанавливаемые в административном регламенте, не могут превышать:

для рассмотрения заявления (о государственной регистрации техники, о внесении изменений в регистрационные данные техники или о снятии с государственного учета техники) – 5 рабочих дней со дня получения органом гостехнадзора полного комплекта документов, предусмотренных Правилами;

для осмотра техники – 10 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации техники;

для выдачи документов или направления информации о принятом решении – 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Согласно изложенному, затягивание сроков выполнения административных процедур не усматривается.

Таким образом, при рассмотрении проекта постановления избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов хозяйственной деятельности не выявлено.

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения: _____



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6ea24acdb52d4ffefc8924560b2e1c7f382f99b3

Владелец: Свистунов Александр Александрович

Действителен с 15.10.2019 до 15.01.2021

Директор департамента

А.А.Свистунов

Грыцив Ольга Андреевна
отдел правовой и кадровой работы, консультант
+7 (4942) 455 251