

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ
НАСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «___» _____ 2018 года № _____

г. Кострома

**Об утверждении порядка организации отдыха и оздоровления детей
в Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 451-4-ЗКО «Об основах организации и обеспечения отдыха, оздоровления и организации занятости детей в Костромской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации отдыха и оздоровления детей в Костромской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
директора департамента

И.В. Матрос

ПОРЯДОК
организации отдыха и оздоровления детей в Костромской области

Глава 1. Общие положения и область применения

1. Настоящий порядок отдыха и оздоровления детей в Костромской области (далее – Порядок) устанавливает требования к устройству стационарных организаций отдыха и оздоровления детей летнего, сезонного и круглогодичного функционирования (далее – детские лагеря), размещению и питанию в них, содержанию программы отдыха, перевозке к месту отдыха и обратно, а также требования к кадровому обеспечению данных организаций в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 451-4-ЗКО «Об основах организации и обеспечения отдыха, оздоровления и организации занятости детей в Костромской области».

Предметом деятельности детского лагеря является обеспечение безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в период пребывания их в детских лагерях.

2. Порядок является обязательным для исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, деятельность которых направлена на организацию отдыха и оздоровления детей за счет средств бюджета Костромской области.

3. Деятельность детских лагерей осуществляется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4. 3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73 (далее - СанПиН 2.4.4. 3155-13), при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

4. Организация деятельности детского лагеря должна соответствовать требованиям пожарной и антитеррористической безопасности.

5. В детском лагере должны отсутствовать неисполненные в установленный срок предписания, выданные уполномоченными органами

государственной власти в сфере санитарно-эпидемиологического надзора, в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также иными органами государственной власти в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, влияющих на безопасность детей.

6. Не позднее, чем за 2 месяца до открытия оздоровительного сезона, руководителям детских лагерей необходимо поставить в известность надзорные органы и администрацию муниципального района (городского округа), на территории которого расположен детский лагерь, о планируемых сроках открытия детского лагеря, режиме его функционирования (датах начала и окончания каждой смены), планируемом количестве детей в каждой смене.

7. Перед открытием детского лагеря организуются и проводятся мероприятия по противоклещевой (акарицидной) обработке его территории и по борьбе с грызунами в целях профилактики клещевого энцефалита, клещевого боррелиоза и геморрагической лихорадки с почечным синдромом и других инфекционных болезней.

8. Детский лагерь должен иметь целостное ограждение территории, оборудованное системами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять визуальный контроль периметра детского лагеря. Детский лагерь должен быть обеспечен круглосуточной охраной, иметь оборудованный пункт пропуска на территорию детского лагеря. Детский лагерь должен охраняться лицами, прошедшими необходимый курс подготовки.

9. Детский лагерь должен быть оборудован тревожной кнопкой экстренного вызова.

10. Детский лагерь должен быть оборудован установками автоматической пожарной сигнализации, первичными средствами пожаротушения.

11. В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, прибывающих на отдых и оздоровление, достижения высокого уровня качества предоставляемых услуг и повышения эффективности оздоровления детей в детских лагерях принимаются локальные акты, регламентирующие должностные обязанности и ответственность лиц, работающих с детьми, а также регулирующие иные вопросы текущей деятельности.

12. Обеспечение материально-технической базы детского лагеря должно соответствовать СанПиН 2.4.4. 3155-13 и условиям реализации педагогической программы смены.

13. Обязательно наличие акта проверки надежности закрепления имеющихся на участке детского лагеря конструкций, плоскостных физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, гладкости поверхностей, гарантирующих безопасность при эксплуатации, согласованного комиссией, созданной в детском лагере.

14. В период работы детского лагеря не допускается проведение текущего и капитального ремонта в местах пребывания детей.

Глава 2. Комплектование детского лагеря

15. Порядок комплектования детского лагеря определяется учредителем детского лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области и закрепляется в уставе детского лагеря.

16. В детские лагеря при отсутствии медицинских противопоказаний направляются дети в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

17. Деятельность детей в детском лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен детского центра, интересов детей, воспитательных и образовательных задач детского лагеря, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей – инвалидов).

18. Продолжительность смен в детском лагере составляет:

1) санаторная смена - не менее 24 календарных дней, для организации отдыха, оздоровления, закаливающих и лечебно-профилактических процедур;

2) оздоровительная смена - не менее 21 календарного дня, для организации отдыха, оздоровления и закаливающих процедур.

Возможна организация коротких смен (20 и менее календарных дней) для организации отдыха и досуга детей.

Продолжительность смен в осенние и весенние каникулы рекомендуется на срок не менее 5 календарных дней, зимние - не менее 7 календарных дней.

19. С учетом интересов детей и их родителей (законных представителей) в детском лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и ином направлении деятельности и (или) обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

20. Для обеспечения необходимого качества услуг, предоставляемых детям детскими лагерями, должны быть разработаны планы и программы работы с детьми.

21. Детские лагеря при реализации программ должны руководствоваться общими требованиями к реализации образовательных программ (части 1, 2, 3, 9 статьи 13 главы 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Программы, реализуемые в детских лагерях, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» должны быть направлены на:

1) формирование и развитие творческих способностей детей;

2) удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

3) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья детей;

4) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания детей;

5) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей;

6) удовлетворение иных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

22. Должно быть обеспечено добровольное участие ребенка в мероприятиях детского лагеря. При этом ребенок самостоятельно выбирает для себя форму участия в мероприятии: зритель, активный участник, организатор. В случае отказа ребенка от участия в мероприятии должно быть обеспечено педагогическое сопровождение его пребывания на территории детского лагеря (присмотр).

23. Прием ребенка в детский лагерь осуществляется при наличии следующих документов:

1) путевка;

2) копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта гражданина Российской Федерации);

3) медицинская справка для выезжающего в детский лагерь (форма № 079/у) или санаторно-курортная карта для детей и подростков (форма № 076/у);

4) копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

5) справка об отсутствии контактов с инфекционным больным за последние три недели (необходимо получить в амбулаторно-поликлиническом учреждении или территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по месту жительства за три дня до отъезда в детский лагерь);

6) медицинская справка о перенесенных инфекционных заболеваниях и проведенных прививках.

24. В детском лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур детского лагеря и предоставляемым услугам.

Прием в детский лагерь детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению таких детей в данную организацию, а также при наличии медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

25. Число детей в одну смену не должно превышать нормативную вместимость детского лагеря.

26. Обо всех случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем энерго- и водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, а также других выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, руководитель детского лагеря обязан в течение первых двух часов информировать орган, уполномоченный осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Пребывание детей в детском лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

28. Администрация детского лагеря информирует родителей в следующих случаях: болезни ребенка, получения им травмы, значимых достижений ребенка, фактах нарушения его прав другими детьми или сотрудниками, нарушения им прав других детей, совершения ребенком правонарушения или преступления, нарушения законодательства о табакокурении, употребления ребенком алкогольных напитков, психоактивных веществ.

29. Решение о проведении родительского дня в детском лагере принимается администрацией детского лагеря. В случае проведения родительского дня информация о сроке его проведения, программе проведения доводится до сведения родителей в день заезда детей в детский лагерь.

Глава 3. Комплектование детского лагеря кадрами

30. Штатное расписание детского лагеря утверждает руководитель детского лагеря в пределах имеющегося фонда оплаты труда.

31. В штатное расписание педагогического персонала детского лагеря с круглосуточным пребыванием включаются: должность старшего воспитателя, (с числом детей свыше 80 в смену), инструктора по физической культуре (инструктора ЛФК в санаторных сменах).

Число воспитателей и вожатых устанавливается из расчета не менее одной должности воспитателя и одной должности вожатого на каждый отряд (группу) школьников в возрасте от 10 до 14 лет (не более 30 человек) и каждую группу школьников в возрасте от 7 до 9 лет - 25 человек. На каждые два-три отряда (группы) устанавливается одна должность подменного воспитателя (вожатого).

32. При приеме на работу вожатых необходимо делать акцент на личностные качества вожатого: стрессоустойчивость, мобильность, креативность, оптимизм, навык работы с детьми, ответственность, знание возрастных особенностей детей, умение разбираться в детской психологии и

педагогике. Помимо профессиональных знаний в области педагогики и психологии вожатый должен обладать знаниями по оказанию первой медицинской помощи, а также первоначальными навыками творческой деятельности: пение, танец, составление сценария выступления.

33. При наличии бассейна, пляжа в детском лагере устанавливается должность инструктора-методиста по физической культуре и спорту из расчета 1 единица на каждые 5 отрядов (групп).

34. Квалификация работников детского лагеря должна соответствовать профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

35. К работе в детском лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.05.2013 № 296н и от 05.12.2014 № 801н, обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

36. Работники детского лагеря должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

37. Каждый работник детского лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую должны быть внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе.

Работники детского лагеря проходят профессиональную гигиеническую подготовку не реже 1 раза в год.

38. При приеме на работу в детский лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной и

антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

39. Руководитель и работники детского лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в детском лагере, их жизнь и здоровье.

Глава 4. Медицинское обслуживание детей в детских лагерях

40. Оказание медицинской помощи детям в детском лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

41. Для организации медицинского обслуживания в детском лагере должен быть предусмотрен медицинский пункт или медицинский кабинет, и изолятор для больных. Детский лагерь должен иметь лицензию на медицинскую деятельность по оказанию первичной медико-санитарной помощи (доврачебной, врачебной) в педиатрии.

42. Оборудование помещений медицинского кабинета (пункта) должно соответствовать действующим санитарным правилам, должно быть обеспечено необходимым инвентарем, лекарственными средствами, перевязочным материалом для оказания медицинской помощи.

43. В соответствии с методическими рекомендациями «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г.Онищенко 25.05.2009 № 01/6989-9-34, в целях исключения субъективных подходов к оценке эффективности летнего оздоровления каждый медицинский кабинет детского лагеря в обязательном порядке должен быть оснащен следующим оборудованием:

- 1) ростомером;
- 2) весами;
- 3) динамометром;
- 4) спирометром;
- 5) тонометром;
- 6) секундомером.

44. В целях охраны и укрепления здоровья детей и подростков, проведения профилактической работы оздоровительная организация должна быть укомплектована подготовленным медицинским персоналом.

45. У медицинского персонала детского лагеря должны быть документы о профессиональной подготовке (диплом о медицинском образовании, сертификат специалиста (срок перееаттестации каждые 5 лет), справка-допуск после прохождения курса медико-гигиенического обучения, справка об отсутствии судимости.

Глава 5. Организация питания детей в детских лагерях

46. Организация питания детей в детских лагерях осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.4.3155-13.

47. Питание должно быть организовано в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем детского лагеря, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастов.

48. Для детей должен быть организован круглосуточный питьевой режим.

49. Количество посадочных мест в обеденном зале столовой рекомендуется рассчитывать так, чтобы у каждого отряда был свой большой стол на весь отряд или несколько малых на 4-8 человек. Допускается прямоугольная и круглая форма столов. Первые 3 (три) дня дети могут выбрать место, на котором они будут сидеть. По истечении этого срока место закрепляется за ребенком.

50. Также можно использовать следующие способы рассадки детей. Количество посадочных мест в обеденном зале столовой можно рассчитывать из количества столов не более чем на 6 персон. Возможна рассадка по принципу один стол – одна комната. При условии наличия разновозрастных отрядов возможна разновозрастная посадка, при этом старшие учат младших поведению за столом.

51. Для создания благоприятной атмосферы во время принятия пищи рекомендуется использовать следующие аспекты:

- 1) свежий цвет стен, в спокойных тонах, стены могут украшать красивые репродукции или фотографии пищи;
- 2) спокойная инструментальная музыка;
- 3) использование в интерьере, при обустройстве и отделке столовой, в основном натуральных материалов (камень, дерево и т.п.);
- 4) увеличение доли освещения и воздуха достигается за счет наличия больших окон и высоких потолков.

Глава 6. Проживание детей в детском лагере

52. Размещение детей в корпусах детского лагеря должно производиться по отрядам. Комнаты девочек находятся отдельно от комнат мальчиков. Допускается проживание девочек и мальчиков в разных крыльях одного этажа, а также размещение детей в корпусе на разных этажах (на одном этаже допускается проживание девочек или мальчиков из разных отрядов примерно равных возрастов).

53. Каждую комнату рекомендуется оборудовать следующими предметами:

- 1) стационарные кровати (для детей младшего возраста (до 12 лет) должны использоваться одноярусные кровати);
- 2) прикроватные тумбочки (допускается использование встроенных шкафов вместо тумбочек);
- 3) потолочные светильники;
- 4) зеркало;

5) шкаф с достаточным количеством полок и штангой с вешалкой, по 3 вешалки на одного ребенка;

б) небольшой стол и стулья по количеству человек, проживающих в комнате;

7) москитные сетки на окнах.

54. Конструкция мебели должна обеспечивать минимальное накопление пыли, песка и грязи.

55. В комнатах детей младшего возраста должно быть обеспечено отсутствие розеток.

56. В детском лагере должно быть обеспечено наличие прачечного комплекса (предоставление прачечных услуг детям бесплатно) или предоставление возможности стирки личного белья и одежды, наличие обязательного помещения или приспособления для сушки белья вне помещений спальных комнат (напольные сушилки, сушильные шкафы и т.д.).

57. Стены комнат могут быть украшены рисунками и яркими цветами.

58. Рекомендуется, чтобы комната, место для хранения вещей и туалетная комната находились в одном блоке.

59. Туалетные и душевые комнаты должны располагаться в непосредственной близости к жилым помещениям, отдельно для мальчиков и девочек, или на один блок из нескольких комнат, наличие раздельной умывальни, душевой и туалета.

60. В каждой душевой обязательно наличие холодной и горячей воды.

61. Душевые для девочек должна быть оборудованы гибким шлангом или лейкой в каждой душевой комнате.

62. Туалетные комнаты для мальчиков должны быть оборудованы настенными писсуарами.

63. Туалетные и душевые комнаты должны быть оборудованы следующими элементами:

- 1) урной в каждой кабинке, ершиком;
- 2) сиденьями на унитазах, возможно пластмассовыми;
- 3) зеркалом;
- 4) мыльницей и мылом;
- 5) держателями для туалетной бумаги (с бумагой);
- 6) вентиляцией;
- 7) ногомойками.

64. Должна проводиться постоянная уборка туалетных и душевых комнат согласно установленному в детском лагере графику.

Глава 7. Инфраструктура детского лагеря

65. Рекомендуется размещение следующих спортивных объектов и инвентаря на территории детского лагеря:

1) площадка перед каждым корпусом для проведения зарядки и линейки;

2) открытые спортивные площадки для волейбола, баскетбола, футбола, тенниса;

3) спортивно-развлекательные городки для детей младшего возраста (до 12 лет);

4) комплекс гимнастических снарядов для занятий спортом.

66. Инфраструктура, необходимая в зоне отдыха:

1) место для проведения лагерных линеек с флагом;

2) беседки-веранды для проведения отрядных мероприятий;

3) зал со стульями для проведения концертов, показа кино, мультфильмов, спектаклей, концертов;

4) отдельные кружковые комнаты.

67. Доступ детей к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» может осуществляться через контролируемую точку доступа Wi-Fi, которая отключается во время проведения организационных мероприятий детского лагеря, тихого часа и ночного сна. Возможна трансляция через «Интернет» лагерных мероприятий. Зона Wi-Fi не распространяется на жилые корпуса.

Глава 8. Перевозка детей в детский лагерь и обратно

68. Организация перевозок организованных групп детей до детских лагерей и обратно должна осуществляться в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 (далее – Правила).

69. В соответствии с Правилами организаторы перевозок заказывают автобусы, с года выпуска которых прошло не более 10 лет, оснащенные в установленном порядке тахографами, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

70. За 10 календарных дней до организации перевозки организаторы перевозок направляют заявку в Управление ГИБДД муниципального образования об обеспечении сопровождения (от 3-х и более автобусов), либо уведомление о планируемой перевозке.

71. В колонне автобусов в автобусе, замыкающем колонну, обязательно находятся медицинский работник и старший ответственный за организованную перевозку группы детей.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту приказа департамента по труду
и социальной защите населения Костромской области
«Об утверждении порядка организации отдыха и оздоровления детей
в Костромской области»

1. Обоснование необходимости принятия проекта правового акта.

Проект приказа департамента по труду и социальной защите населения Костромской области «Об утверждении порядка организации отдыха и оздоровления детей в Костромской области» (далее – проект приказа) разработан в целях утверждения порядка организации отдыха и оздоровления детей в Костромской области (далее – Порядок).

2. Общая характеристика проекта правового акта.

Порядок устанавливает требования к устройству стационарных организаций отдыха и оздоровления детей летнего, сезонного и круглогодичного функционирования (далее – детские лагеря), размещению и питанию в них детей, содержанию программы отдыха, перевозке к месту отдыха и обратно, а также требования к кадровому обеспечению.

Порядок направлен на обеспечение безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в период пребывания их в детских лагерях.

Порядок является обязательным для исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, деятельность которых связана с исполнением обязательств по организации отдыха и оздоровления детей за счет средств бюджета Костромской области.

3. Возможные последствия принятия проекта правового акта.

Принятие проекта приказа обеспечит безопасный отдых и оздоровление детей в период пребывания их в детских лагерях.

4. Финансово-экономическое обоснование проекта правового акта.

Принятие данного проекта приказа не потребует привлечения средств областного бюджета.

5. Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта правового акта и ее результатах, а также о проведении общественного обсуждения и его результатах.

В соответствии с подпункта 2 пункта 12 Положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 15 ноября 2016 года № 444-а, проект приказа требует проведения оценки регулирующего воздействия в упрощенном порядке.

Информация о целесообразности разработки и принятия правовых актов, необходимых для реализации предлагаемых решений, внесения изменений, приостановления, признания утратившими силу правовых актов в связи с принятием проекта правового акта.

Принятие проекта приказа не потребует признания утратившими силу, приостановления, внесения изменений или принятия новых нормативных правовых актов Костромской области.

Исполняющий обязанности
директора департамента по труду
и социальной защите населения
Костромской области

И.В. Матрос