



ДЕПАРТАМЕНТ  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Калиновская ул., 38, г. Кострома, 156013  
Тел. (4942) 45-50-11  
факс (4942) 45-34-23  
E-mail: [der@adm44.ru](mailto:der@adm44.ru)  
ОКПО 75624327, ОГРН 1054408684110  
ИНН/КПП 4401055340/440101001

Директору департамента  
транспорта и дорожного хозяйства  
Костромской области  
Кананину Е.В.

10.03.2020 № ПК/663

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
об оценке регулирующего воздействия

Департамент экономического развития Костромской области (далее – уполномоченный орган) в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 15 ноября 2016 года № 444-а «Об утверждении положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Костромской области и порядка проведения публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта Костромской области» (далее – Порядок проведения оценки регулирующего воздействия), рассмотрел проект приказа департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Костромской области» (далее – проект приказа),

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (далее – Разработчик),

(наименование разработчика, направившего проект нормативного правового акта)

и сообщает следующее:

Проект приказа направлен Разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые и содержит положения, устанавливающие новые обязанности для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта)

Публичные консультации по проекту приказа не проводились в связи с проведением процедуры оценки регулирующего воздействия в упрощенном порядке в соответствии с подпунктом 2 пункта 12 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://regulation.adm44.ru>.

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

По результатам рассмотрения документов установлено, что при подготовке проекта нормативного правового акта Разработчиком соблюдена последовательность проведения этапов процедуры, предусмотренная Порядком проведения оценки регулирующего воздействия.

(краткие комментарии о проведении публичных консультаций, включая основания необходимости их проведения, количестве и составе участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком, сделаны следующие **выводы**:

Решение проблемы предложенным способом регулирования обосновано.

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом)

Проект приказа **содержит** положения, вводящие избыточные ограничения в получении государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Костромской области, что может оказать отрицательное влияние на финансово-хозяйственную деятельность застройщика и привести к убыткам.

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации)

1. Проект приказа разработан в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ (далее – Градостроительный кодекс РФ), Федерального закона от 27

июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановления администрации Костромской области от 29 октября 2018 года № 439-а «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области» (далее – Постановление № 439-а), постановления губернатора Костромской области от 14 января 2008 года № 5 «О департаменте транспорта и дорожного хозяйства Костромской области».

Проектом приказа утверждается административный регламент предоставления департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Костромской области (далее – Регламент), регулирует отношения, связанные с обеспечением необходимых условий организации выдачи разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Костромской области, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) (в том числе в электронном виде) при осуществлении полномочий по предоставлению департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области государственной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Костромской области, порядок взаимодействия между департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области и заявителями, иными органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями.

2. Согласно пункту 2 Регламента заявителями, в отношении которых предоставляется государственная услуга, являются физическое или юридическое лицо, осуществляющие деятельность технического заказчика, исполнителя, обеспечивающие на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя строительство, реконструкцию, капитальный

ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее – заявитель).

От имени заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги может обратиться его представитель при наличии доверенности или иного документа, подтверждающего право обращаться от имени заявителя.

3. Согласно пункту 5 Регламента государственной услугой является выдача разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) Костромской области (далее – государственная услуга).

Срок предоставления государственной услуги согласно пункту 8 Регламента в случае:

выдачи Разрешения либо отказа в выдаче Разрешения – 7 (семь) рабочих дней со дня регистрации заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в департаменте, МФЦ;

внесения изменения в Разрешение – не более чем 7 (семь) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, либо со дня получения заявления заявителя о внесении изменений в Разрешение.

Данные сроки не соответствует срокам предоставления государственной услуги выдачи Разрешения либо отказа в выдаче Разрешения согласно пункту 11 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ и внесения изменения в Разрешение согласно пункту 21.14 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, которые составляют 5 рабочих дней в соответствии с изменениями, внесенными в данные пункты Федеральным законом от 27 декабря 2019 года № 472-ФЗ.

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

4. Пунктом 11 Регламента устанавливается перечень документов, необходимых в соответствии с пунктом 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем. При этом в соответствии с пунктом 7.2 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ документы, указанные в подпунктах 3,4,7,8 пункта 11 Регламента представляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

Пункт 12 Регламента устанавливает перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении других органов и организаций. Сведения, содержащиеся в документах,

указанных в настоящем пункте, запрашиваются департаментом самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия.

При этом в соответствии с пунктом 7.1 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 1, 3, 5, 6 пункта 12 Регламента, запрашиваются департаментом самостоятельно посредством межведомственного информационного взаимодействия, если указанные сведения содержатся в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

Непредставление заявителем документов, которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

5. Пунктом 13 Регламента в соответствии с пунктом 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ устанавливаются требования по предоставлению документов для внесения изменений в Разрешение в случае перехода прав на земельные участки, права пользования недрами, образования земельного участка, заявитель направляет уведомление в письменной форме с указанием реквизитов.

В соответствии с пунктом 10 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ пунктом 14 Регламента устанавливаются запреты по требованию от застройщиков иных документов для получения разрешения на строительство.

Пунктом 15 Регламента устанавливаются требования, которые должен соблюдать заявитель, к оформлению документов, с удостоверением их в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» его электронной подписью. При этом если направленные документы подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства, предоставление оригиналов и сверка с электронными версиями документов не требуется.

6. Согласно пунктам 5, 27, 46 приложения № 1 к Постановлению администрации Костромской области от 15.08.2011 № 301-а «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Перечня услуг, предоставляемых государственными учреждениями Костромской области и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных услуг Костромской области и предоставлению в электронном виде, и определении размера платы за их оказание» необходимыми и обязательными услугами для предоставления государственной услуги являются:

- проведение государственной экспертизы проектной документации;
- разработка проектной документации;
- выполнение инженерных изысканий.

7. Согласно пункту 17 Регламента основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов, полученных от заявителя в форме электронного документа является выявление в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности.

Основание для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по пункту 18 Регламента установлено в соответствии с пунктом 13 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

Основание для отказа во внесении изменений в Разрешение по пункту 19 Регламента установлено в соответствии со статьей 21.15 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

8. Согласно пункту 29 Регламента предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) приём и регистрация документов – 1 рабочий день (пункт 35 Регламента);

2) истребование документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций (в случае необходимости) – 3 рабочих дня (пункт 36 Регламента);

3) экспертиза документов – 1 рабочий день (пункт 42 Регламента);

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги – 1 рабочий день (пункт 47 Регламента);

5) выдача документов по результатам предоставления государственной услуги – 1 рабочий день (пункт 50 Регламента), что соответствует установленному общему сроку предоставления государственной услуги, отраженного пунктом 8 Регламента, но не соответствует пункту 11 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ (в редакции от 27.12.2019 № 472-ФЗ)

Завышенный срок предоставления государственной услуги выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может оказать отрицательное влияние на финансово-хозяйственную деятельность физических или юридических лиц, осуществляющих деятельность технического заказчика, исполнителя, обеспечивающие на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта, и привести к убыткам.

9. Уполномоченным органом была проведена количественная оценка подготовки документов, необходимых для получения государственной услуги.

Количественная оценка проводилась на основе расчета предполагаемых временных и материальных затрат, возникающих у застройщика при подготовке пакета документов:

Расчет издержек:

*Временные издержки* на подготовку и подачу документов – 168 часов (21дн.\*8 часов).

*Материальные издержки:*

1) Трудозатраты заявителей на формирование пакета документов при среднемесечной номинальной начисленной зарплате работников организаций по Костромской области 28527 рублей (данные сайта Костромастат за июль 2019 года) <https://kostroma.gks.ru>

162 рубля - стоимость одного часа работы ответственного работника организации-заявителя составляет  $28527 / (22 \text{ раб. дней} * 8 \text{ ч.})$ ;

составят 27,2 тыс. рублей ( $162 \text{ руб.} * 168 \text{ ч.}$ ).

2) Материальные расходы на изготовление копий документов – 270 рублей.

3) Затраты на проведение:

государственной экспертизы проектной документации стоимостью от 150 тыс. рублей;

разработка проектной документации стоимостью от 200 тыс. рублей;

выполнение инженерных изысканий – стоимостью от 20 тыс. рублей .

4) Трудозатраты на одного заявителя при подготовке пакета документов составляют 397,47 тыс. рублей ( $27,2 + 0,270 + 150,0 + 200,0 + 20,0$ ). Что является значительным для заявителя.

Реализация проекта приказа позволит предоставлять государственную услугу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Принятие проекта приказа не потребует дополнительных расходов за счет средств областного бюджета.

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Директор департамента



А.А. Свистунов

«10» 02 2020 г.

Зам. начальника  
отдела правовой и кадровой работы  
Андреянычева Ирина Юрьевна  
(4942) 45-52-51


