

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_

г. Кострома

**О порядках предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 года № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», регионального проекта «Развитие сельской кооперации» утвержденного губернатором Костромской области от 13 декабря 2018 года, Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Государственной программой Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 27 августа 2018 года № 354-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Костромской области» администрация Костромской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:****1. Утвердить:**

1) порядок предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на обеспечение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам и физическим лицам на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2) порядок предоставления субсидий на возмещение сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на создание системы поддержки фермеров и развития сельскохозяйственной кооперации согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

**2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу**

закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области от 24 декабря 2018 года № 495-6-ЗКО «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», связанных с реализацией настоящего постановления и, подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области

С. Ситников

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Костромской области от \_\_\_\_\_ 2019 №

**Порядок**  
предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат крестьянских (фермерских) хозяйств в рамках реализации федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 года № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», и устанавливает цели и порядок предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на обеспечение части затрат крестьянским (фермерским) хозяйствам и физическим лицам в рамках реализации федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», регионального проекта «Развитие сельской кооперации» (далее – гранты) (далее – порядок).

2. Целью предоставления грантов является оказание государственной поддержки крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат:

1) на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства – в размере не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

2) на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство, - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат. Срок освоения средств гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств.

Часть средств гранта «Агростартап», полученных крестьянским (фермерским) хозяйством, направляемая на формирование неделимого фонда кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема средств.

Срок освоения средств кооперативом составляет не более 18 месяцев со дня

получения указанных средств.

3. В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) «сельские территории» – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Кострома).

2) «крестьянское (фермерское) хозяйство» – крестьянское (фермерское) хозяйство (далее - КФХ), зарегистрированное на сельской территории Костромской области в текущем финансовом году, отвечающее критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, который не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

3) заявитель – КФХ, зарегистрированное в текущем финансовом году в соответствии с законодательством Российской Федерации, или гражданин Российской Федерации, не зарегистрированный в качестве КФХ на момент подачи заявки (далее – гражданин), (представившие заявку в конкурсную комиссию в соответствии с настоящим порядком) и планирующий осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на сельской территории Костромской области;

4) «сельскохозяйственный потребительский кооператив» – сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Костромской области, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее - кооператив).

Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет средств гранта;

5) «затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию с целью

ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

б) получатель - победитель конкурсного отбора;

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставленных в виде грантов, является департамент агропромышленного комплекса Костромской области (далее - Департамент).

5. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, источником финансового обеспечения которых, в том числе, являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента, на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка.

## Глава 2. Размер и условия предоставления грантов

6. Гранты предоставляются единовременно на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях софинансирования затрат КФХ, связанных с созданием и развитием на сельских территориях Костромской области крестьянских (фермерских) хозяйств.

7. Имущество, приобретаемое с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, залогу, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта, внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

8. Заявитель для участия в конкурсном отборе должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

3) на первое число месяца, предшествующему конкурсному отбору, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии

с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

4) на первое число месяца, предшествующему конкурсному отбору, у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) заявитель, являющийся юридическим лицом, на первое число месяца, предшествующему конкурсному отбору, не находится в процессе ликвидации, банкротства, а начинающий фермер, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9. Заявитель допускается к конкурсному отбору при соблюдении одновременно следующих условий:

1) у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

2) заявитель обязуется не приобретать за счет полученных грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих грантов иных операций, определенных настоящим Порядком;

3) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

4) заявитель предоставил проект создания и развития КФХ (далее – бизнес-план), предусматривающий ежегодное увеличение объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции в течение 5 (пяти) лет с года получения гранта, реализация и достижение показателей эффективности которого обеспечивается КФХ, получившим грант на реализацию бизнес-плана;

5) заявитель обязуется:

оплатить за счет собственных денежных средств не менее 10 % стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

использовать грант по целевому назначению в течение не более чем 18 месяцев со дня получения средств гранта;

создать в течение года предоставления гранта не менее двух новых постоянных рабочих мест (исключая главу КФХ) в случае, если сумма гранта превышает 2,0 млн. рублей, и не менее 1 нового постоянного рабочего места в случае, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн. рублей.

сохранить созданные постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта;

предоставлять отчетность, в том числе о целевом использовании гранта, о финансово-экономическом состоянии КФХ, производственную, статистическую, подтверждающую деятельность КФХ.

Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора.

10. Заявитель, являющийся КФХ, допускается к конкурсному отбору при соблюдении одновременно следующих условий:

1) КФХ зарегистрировано на сельской территории Костромской области в текущем финансовом году;

2) КФХ обязуется осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на сельской территории Костромской области в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта;

11. Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, допускается к конкурсному отбору при соблюдении условия о предоставлении обязательства в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы;

12. В случае подачи заявки в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего порядка, заявитель, а также сельскохозяйственный потребительский кооператив, формирование неделимого фонда которого планируется за счет части средств гранта, должны соответствовать следующим условиям:

1) заявитель является членом кооператива;

2) в плане расходов заявителя предусматривается размер средств, планируемых к перечислению кооперативу, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет средств гранта, с указанием наименования кооператива;

3) кооператив является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей и состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

4) члены кооператива, кроме личных подсобных хозяйств, являются сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающими условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

5) кооператив обязуется предоставлять отчет об использовании средств, полученных от заявителя, внесенных в неделимый фонд кооператива.

### Глава 3. Порядок проведения конкурсного отбора

13. Департамент является организатором конкурсного отбора и размещает объявление о конкурсном отборе на официальном сайте департамента АПК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия

15. Объявление о конкурсном отборе включает следующую информацию:

1) наименование конкурсного отбора;

- 2) дату начала и окончания приема заявок;
- 3) условия участия в конкурсном отборе;
- 4) место подачи заявок.

16. Для участия в конкурсном отборе заявителю необходимо в срок, указанный в информации о проведении конкурсного отбора, представить в Департамент по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 (тел.: (4942) 55-71-92, 55-16-22, факс: 55-75-12) следующие документы:

1) заявку по форме, согласно Приложению № 1 или № 2 к настоящему порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, место его проживания;

3) бизнес-план по созданию и развитию КФХ должен соответствовать требованиям, установленным нормативным правовым актом Департамента и содержать следующие положения:

прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянскими (фермерскими) хозяйствами;

план по формированию производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства;

создание в крестьянском (фермерском) хозяйстве постоянных рабочих мест, если сумма гранта превышает 2,0 млн. рублей в соответствии с планом расходов, и не менее 1 нового постоянного рабочего места в случае, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн. рублей;

график реализации бизнес-плана.

4) план расходов на создание и развитие КФХ согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) письменное обязательство заявителя об оплате не менее 10% от стоимости приобретенного имущества, выполненных работ, оказанных услуг, указанных в плане расходов, либо документы, подтверждающие наличие собственных средств (денежных средств) на счетах заявителя, в размере не менее 10% от плана расходов (полученные в кредитных учреждениях не ранее чем за 15 календарных дней до дня начала подачи документов);

6) письменное обязательство заявителя по осуществлению деятельности его крестьянского (фермерского) хозяйства не менее пяти лет со дня получения гранта;

7) письменное обязательство заявителя сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта;

8) письменное обязательство заявителя об использовании гранта на цели, указанные в плане расходов, в течение 18 месяцев со дня поступления их на лицевой счет Получателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области;

9) письменное обязательство не приобретать за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья



и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих грантов иных операций, определенных настоящим Порядком

10) справку, подписанную заявителем о том, что заявитель соответствует требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка;

11) один из следующих документов:

копию документа об образовании заявителя, подтверждающего наличие среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования;

копию документа, подтверждающего окончание заявителем курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

копию документа, подтверждающего стаж работы заявителя в сельском хозяйстве не менее 3-х лет;

выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления поселения или городского округа муниципального образования, о ведении заявителем или о совместном ведении личного подсобного хозяйства за последние 3 года;

12) копии паспортов технических средств при наличии их в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

13) информацию о наличии в крестьянском (фермерском) хозяйстве техники и оборудования, поголовья скота и птицы по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

14) при обращении за грантом на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в случае если земельные участки под объектами не находятся в собственности заявителя, представляется документ, подтверждающий право пользования объектом на срок не менее 5 лет;

15) при обращении за грантом на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции представляются договоры (предварительные договоры) купли-продажи;

16) согласие на обработку персональных данных.

17) опись документов согласно Приложению № 5 к настоящему порядку.

Департаментом самостоятельно, посредством межведомственного электронного взаимодействия запрашиваются следующие документы:

документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за один месяц до дня проведения конкурсного отбора;

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости,

зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», и (или) копию договора долгосрочной аренды на земельные участки и объекты недвижимости на срок не менее пяти лет, зарегистрированного в соответствии с действующим законодательством.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Департамент весь комплект документов, указанных в настоящем пункте.

17. В случае если заявитель претендует на получение гранта в целях формирования неделимого фонда кооператива, членом которого он является, к указанным документам дополнительно предоставляется:

1) копия свидетельства (уведомления) о постановке кооператива на учет в налоговом органе.

2) копия устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи документов.

3) копия решения общего собрания кооператива о порядке формирования и расходования неделимого фонда с учётом получения средств, связанных с реализацией гранта «Агростартап».

4) копия справки ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе, в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».

5) План расходов средств кооператива, полученных заявителем на формирование неделимого фонда кооператива, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг и затрат, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно Приложению №6 к настоящему порядку

Департамент самостоятельно, посредством межведомственного электронного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по кооперативу, членом которого является заявитель.

2) справку налогового органа об отсутствии у кооператива задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством, выданную не позднее 30 дней до даты подачи заявки.

Комплект документов пронумеровывается, копии документов заверяются заявителем. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах.

Опись представленных документов с отметкой о дате приема документов и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, копия описи прилагается к заявке.

18. Департамент:

1) осуществляет прием указанных в пунктах 16,17 настоящего Порядка документов, регистрирует их в день поступления в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе, пронумерованном, прошнурованном

и заверенном печатью Департамента;

2) проверяет представленные документы на предмет их комплектности и надлежащего оформления;

3) запрашивает документы, подлежащие получению посредством межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, если они отсутствуют в комплекте предоставленных заявителем документов;

4) по результатам проверки документов принимает решение о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске и письменно уведомляет заявителей о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов в Департамент.

В случае принятия решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения;

5) направляет документы заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее – участники конкурсного отбора), на рассмотрение конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

19. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям, указанным в пунктах 10,11,12 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктами 16, 17 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем Гранта.

20. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов от Департамента рассматривает их и оценивает в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 21 настоящего Порядка, определяет победителей конкурсного отбора.

21. Критерии конкурсного отбора приведены в таблице № 1 настоящего пункта.

Таблица № 1

N п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в рамках реализуемого бизнес-плана:	
	разведение крупного рогатого скота мясного направления;	20
	разведение крупного рогатого скота молочного направления; пчеловодство;	15
	разведение овец, коз, сельскохозяйственной птицы;	10
	иные направления.	5

2.	Площадь земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, используемых для реализации бизнес-плана по направлению деятельности растениеводство (зарегистрированные в установленном порядке)	
	нет	0
	До 0,5 га	5
	от 0,5 га до 10 га	10
	свыше 10 га	15
3	*Наличие у заявителя сельскохозяйственных животных и птицы на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе (при подаче документов по направлению деятельности животноводство):	
	нет или менее 2 условных голов	0
	свыше 2 условных голов	5
	свыше 4 условных голов	10
	свыше 6 условных голов	15
4	Наличие в собственности у заявителя самоходной, прицепной сельскохозяйственной техники на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе:	
	Нет в наличии	0
	1 ед.	5
	2-3 ед.	10
	Свыше 3 ед.	15
5	Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	от 10% до 20% не включительно	5
	от 20% до 50% включительно	10
	более 50%	15
6	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	5
7	Деятельность кооператива с момента регистрации, в котором состоит заявитель и пополнение неделимого фонда которого предполагается за счет средств гранта:	
	До 1 года	0
	Свыше 1 года	5
8	Полученное образование (квалификация), курсы повышения квалификации в сфере сельского хозяйства или опыт ведения личного подсобного хозяйства свыше 1 года	5
	Полученное образование (квалификация) и опыт работы в соответствии с профильным образованием в сельском хозяйстве до 3 лет	10
	Полученное образование (квалификация) и опыт работы в соответствии с профильным образованием в сельском хозяйстве свыше 3 лет	15

9	**Оценка эффективности бизнес-плана (проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства) (Результат рассчитывается как среднеарифметический показатель)	0-15
---	---	------

\*При расчете значения показателя, указанного в пункте 4 таблицы № 1, применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы:

крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0;

крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6;

свиньи - 0,3;

овцы и козы - 0,1;

кролики - 0,05;

птица - 0,02;

пчелосемьи - 0,2.

\*\*Оценивается Конкурсной комиссией исходя из экономической эффективности, социальной значимости для экономики региона.

22. По каждому из оцениваемых бизнес-планов выводится итоговый балл, определяемый как сумма баллов по критериям конкурсного отбора, указанным в пункте 21 настоящего Порядка. Грант предоставляется участникам конкурсного отбора, набравшим наибольшее количество баллов.

Количество победителей определяется Конкурсной комиссией в зависимости от размера гранта конкретному получателю и объема средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, в том числе, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета областному бюджету на реализацию мероприятий по созданию «системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» регионального проекта «Развитие сельской кооперации».

При получении равного количества баллов несколькими заявителями их ранжирование осуществляется с учетом даты подачи заявки на конкурсный отбор.

23. Заявители могут быть признаны победителями конкурсного отбора и получателями субсидии только один раз.

24. Если сумма грантов, заявленная победителями конкурсного отбора, меньше общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка, проводится дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим порядком.

#### Глава 4. Порядок предоставления грантов

25. Предоставление грантов победителям конкурсного отбора осуществляется на основании приказа Департамента, принятого на основании протокола конкурсной комиссии об итогах конкурсного отбора.

26. Приказ о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора принимается Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Департамент протокола конкурсной комиссии об итогах конкурсного отбора.

Приказ Департамента о предоставлении грантов размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. О принятом решении участники конкурсного отбора письменно уведомляются Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня принятия Департаментом приказа о предоставлении грантов. В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении грантов в уведомлении указываются основание отказа и порядок его обжалования.

28. Победитель конкурсного отбора в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении гранта заключает с Департаментом соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение) по типовой форме, установленной департаментом финансов Костромской области.

В случае если победитель конкурсного отбора (далее – Получатель) отказался от предоставленного гранта, Департамент предлагает заключить Соглашение следующему Получателю в порядке очередности.

29. Грант перечисляется на лицевой счет Получателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области, согласно перечню получателей в течение 10 дней со дня принятия решения о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора.

30. Основанием для отказа получателям гранта в предоставлении гранта является:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным подпунктами 16, 17 настоящего порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта.

31. Действие (бездействие), решения Департамента, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления грантов, могут быть обжалованы заявителями заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области агропромышленного комплекса, и (или) судебном порядке.

32. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за целевым использованием грантов, а также проверку соблюдения условий и целей использования гранта, порядка их предоставления.

33. Целевым показателем предоставления гранта является - количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, принятых КФХ в году получения гранта.

Значения целевого показателя устанавливаются получателю гранта в Соглашении.

## Глава 5. Требования к отчетности

34. В течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет

Получателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области Получатель предоставляет в Департамент документы, подтверждающие:

1) целевое использование средств гранта согласно заключенному Соглашению;

2) создание в году получения гранта не менее двух новых постоянных рабочих мест (исключая главу хозяйства) в случае, если сумма гранта превышает 2,0 млн. рублей, и не менее 1 нового постоянного рабочего места в случае, если сумма субсидии составляет менее 2,0 млн. рублей, а также внести сведения о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации.

35. Ежегодно в срок до 15 января Получатель предоставляет в Департамент отчет о целевом использовании бюджетных средств согласно заключенному Соглашению.

36. Порядок, сроки предоставления и формы отчета о достижении целевого показателя устанавливаются в Соглашении.

#### Глава 6. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

37. В случаях нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления и использования гранта, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, в том числе использования гранта не по целевому назначению, обнаружения излишне выплаченных сумм гранта, грант (полностью или частично) на основании письменного требования Департамента и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области подлежат возврату Получателем в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования и (или) представления.

38. В случае недостижения Получателем гранта целевого показателя, устанавливаемого Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка, сумма гранта подлежит возврату.

Возврат средств полученного гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$W = (1 - D/P) * R$$

где,

W- размер гранта, подлежащий возврату в областной бюджет, рублей;

D- достигнутое Получателем значения целевого показателя (количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, принятых КФХ в году получения гранта) в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

P-плановое значение целевого показателя, установленное Получателю в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

R-размер Гранта, перечисленный Получателю, рублей.

Контроль за невыполнением планового значения выполнения целевого показателя осуществляется по отчетности за год после освоения Гранта в течение срока, указанного в Соглашении.

Средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования и (или) представления.

39. Требования Департамента и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области о возврате гранта при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктами 37 и 38 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня вынесения соответствующего требования и (или) предписания направляются заказными письмами с уведомлением о вручении Получателю.

40. При невозвращении гранта в областной бюджет в срок, указанный в пунктах 37 и 38 настоящего Порядка, взыскание суммы гранта осуществляется в судебном порядке.

41. Остатки гранта, не использованные в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату получателем в областной бюджет в течение 10 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного Соглашением.

При невозвращении сумм гранта в областной бюджет Получателем в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, взыскание гранта осуществляется в судебном порядке.



Приложение № 1  
к Порядку предоставления грантов  
«Агростартап» в форме субсидий  
на обеспечение части затрат  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и физическим лицам на создание  
системы поддержки фермеров  
и развитие сельской кооперации

В конкурсную комиссию  
по проведению конкурсного  
отбора крестьянских (фермерских) хозяйств  
на грант «Агростартап»

от \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. главы крестьянского  
(фермерского) хозяйства)  
зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации)

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсном отборе на грант «Агростартап»

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,

\_\_\_\_\_  
наименование сельского поселения, муниципального района,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

Прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора на грант «Агростартап»

\_\_\_\_\_  
(указать направление участия)

1. С условиями участия в конкурсном отборе ознакомлен и согласен.
2. Условием, предъявляемым к заявителю, соответствую, о чем представляю опись документов на \_\_\_\_\_ листах в двух экземплярах.
3. Согласен на осуществление департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, предоставившим средства, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения мною условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на осуществление департаментом агропромышленного комплекса Костромской области действий, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления финансовых средств.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата представления заявки)

(Ф.И.О., подпись, печать главы  
крестьянского (фермерского)  
хозяйства)

Согласовано:

Глава \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Костромской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись ) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления грантов  
«Агростартап» в форме субсидий  
на обеспечение части затрат  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и физическим лицам на создание  
системы поддержки фермеров  
и развитие сельской кооперации

В конкурсную комиссию  
по проведению конкурсного  
отбора крестьянских (фермерских) хозяйств  
на грант «Агростартап»

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. гражданина Российской Федерации)  
зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации)

**ЗАЯВКА**  
на участие в конкурсном отборе на грант «Агростартап»

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина Российской Федерации, паспортные данные),

\_\_\_\_\_  
(наименование сельской территории, в которой планируется осуществление  
деятельности)

ИНН \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

Прошу включить меня в состав участников конкурсного отбора на грант  
«Агростартап»

\_\_\_\_\_  
(указать направление участия)

1. С условиями участия в конкурсном отборе ознакомлен и согласен.

2. Условиям, предъявляемым к заявителю, соответствую, о чем представляю опись документов на \_\_\_\_\_ листах в двух экземплярах.

3. Согласен на осуществление департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, предоставившим средства, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения мною условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на осуществление департаментом агропромышленного комплекса Костромской области действий, связанных с обращением в иные государственные органы о предоставлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления финансовых средств.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись,)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата представления заявки)

Согласовано:

Глава \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Костромской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись )

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №3  
к Порядку предоставления грантов  
«Агростартап» в форме субсидий  
на обеспечение части затрат  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и физическим лицам на создание  
системы поддержки фермеров  
и развитие сельской кооперации

**ПЛАН**  
расходов на создание и развитие  
крестьянского (фермерского) хозяйства

Наименование статьи затрат	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, ед. измерения	Цена, руб.	Сумма, руб.	Источники финансирования, руб.		
					средства гранта	собственные средства	заемные средства
Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»							
разработка проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для							

производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;							
приобретение, строительство, ремонт, модернизация и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;							
подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;							
приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) , в том числе птицы;							
приобретение рыбопосадочного материала;							
приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции ( кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции							

свиноводства;							
внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство;							
погашение основного долга по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях за период не ранее двух лет, предшествующих текущему финансовому году, на цели, указанные в подпунктах «в», «д» - «з» настоящего пункта.							
Итого затрат							

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата представления информации)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4  
к Порядку предоставления грантов  
«Агростартап» в форме субсидий  
на обеспечение части затрат  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и физическим лицам на создание  
системы поддержки фермеров  
и развитие сельской кооперации

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о наличии у заявителя  
техники и оборудования, поголовья скота и птицы

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О(при наличии), полностью)

\_\_\_\_\_  
наименование сельского поселения,

\_\_\_\_\_  
наименование муниципального района

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Показатели	Единицы измерения	Количество
1.	Поголовье крупного рогатого скота - всего, в том числе	гол.	
2.	коров	гол.	
3.	Поголовье свиней - всего, в том числе	гол.	
4.	свиноматок	гол.	
5.	Поголовье овец - всего, в том числе	гол.	
6.	овцематок	гол.	
7.	Поголовье коз - всего, в том числе	гол.	
8.	козоматок	гол.	
9.	Поголовье кроликов - всего, в том числе	гол.	



10.	кроликоматок	гол.	
11.	Пчелосемей	шт.	
12.	Поголовье птицы, в том числе расписать по видам	гол.	
13.	Прочие виды животных (расписать по видам)	гол.	
14.	Наличие в собственности у главы и (или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственной техники и оборудования (расписать по видам и маркам)	шт.	

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О заявителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата представления информации)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5  
к Порядку предоставления грантов  
«Агростартап» в форме субсидий  
на обеспечение части затрат  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и физическим лицам на создание  
системы поддержки фермеров  
и развитие сельской кооперации

**ОПИСЬ**  
документов, представленная заявителем

(полное наименование К(Ф)Х, Ф.И.О гражданина Российской Федерации в  
конкурсную комиссию на грант «Агростартап»

(время, дата представления документов)

№ п/п	Номер документа	Дата документа	Наименование документа	Количество листов
1	2	3	4	5

Глава К(Ф)Х,

Гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Опись соответствует представленным документам.

Уполномоченный представитель  
департамента АПК Костромской области

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

(ФИО)

Приложение №6  
к Порядку предоставления грантов  
«Агростартап» в форме субсидий  
на обеспечение части затрат  
крестьянским (фермерским) хозяйствам  
и физическим лицам на создание  
системы поддержки фермеров  
и развитие сельской кооперации

ПЛАН

расходов кооператива части средств гранта «Агростартап», внесенного КФХ на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является КФХ

Наименование статьи затрат	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, ед. измерения	Цена, руб.	Сумма, руб.	Источники финансирования, руб.		
					средства гранта	собственные средства	заемные средства
приобретение оборудования для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и							

перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);							
приобретение оборудования в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2014 г., регистрационный номер 35077) по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и или технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06.»;							
приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование;							
приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих							

кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее-ОКПД).							
Итого затрат							

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата представления информации)

М.П

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение сельскохозяйственным потребительским кооперативам части затрат на создание системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2019 года № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», и определяет порядок и условия предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам является возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации по следующим направлениям:

1) приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости данного имущества;

2) приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного

потребительского кооператива, срок эксплуатации по которым не превышает 3 (трех) лет со дня производства. При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим подпунктом, не могут быть средства, полученные КФХ за счет средств гранта «Агростартап»;

3) закупка сельскохозяйственной продукции у членов кооператива. Объем продукции, закупленной у одного члена кооператива, не должен превышать 15% всего объема закупленной продукции у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат (к сельскохозяйственной продукции относится продукция, содержащаяся в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р).

Выплата субсидии на закупку сельскохозяйственной продукции за IV квартал отчетного финансового года, осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным.

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) «сельские территории» – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Кострома);

2) «сельскохозяйственный потребительский кооператив» – сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Костромской области, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет средств гранта «Агростартап», предоставленного крестьянскому

(фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива. Сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня получения части средств гранта "Агростартап" и ежегодно представлять в уполномоченный орган ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

3) «затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию с целью ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

4. Получателями субсидии являются сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие, снабженческие (заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», действующие на территории Костромской области малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – кооперативы).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента агропромышленного комплекса Костромской области как получателя бюджетных средств (далее - департамент) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются субсидии из областного бюджета, в том числе иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

## Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Право на получение субсидии имеют кооперативы, отвечающие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) кооперативы не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия информации и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;



2) кооперативы не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

3) кооперативы не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) у кооперативов отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

7. Субсидии предоставляются кооперативам при соблюдении следующих условий:

1) кооперативы должны быть зарегистрированы на сельской территории Костромской области, и являться субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) кооперативы должны объединять не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей, соответствующих условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) кооперативы должны состоять и (или) обязуются состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет в случае получения части средств гранта "Агростартап";

4) отсутствие у кооперативов просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Костромской областью.

8. Для получения субсидий кооператив представляет с 5 по 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по затратам, указанным в подпункте 3 пункта 2 настоящего порядка, понесенным кооперативом в четвертом квартале отчетного финансового года с 5 по 15 марта текущего года (начиная с 2020 года) по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет на предоставление субсидии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за отчетный квартал текущего года, информации о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за отчетный квартал текущего года;

4) справку о доле дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из

сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполнения работ (услуг) для членов данных кооперативов за отчетный финансовый год, подписанную руководителем и главным бухгалтером кооператива, заверенную печатью (при наличии);

5) справку территориального налогового органа, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом) по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, департамент запрашивает и получает его посредством межведомственного электронного взаимодействия;

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (кроме ЛПХ). В случае если указанный документ не представлен по собственной инициативе, департамент получает его посредством использования электронного сервиса Федеральной налоговой службы;

7) справку ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе в соответствии с Федеральным законом от 08.12.199 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

8) проект соглашения о предоставлении субсидии по форме размещенной на сайте департамента, в двух экземплярах, подписанную председателем кооператива (иным уполномоченным лицом) и заверенную печатью кооператива (при ее наличии);

9) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером кооператива (при наличии), о соблюдении кооперативом условия, предусмотренного подпунктом 5 пункта 7 настоящего порядка

10) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером кооператива (при наличии), о соответствии кооператива требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

9. Дополнительно к документам, указанным в п.8 настоящего Порядка предоставляются следующие документы по направлениям:

1) на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) его в собственность членам данного кооператива:

копии договоров купли-продажи (поставки) имущества, а также подлинников указанных договоров (для обозрения);

копии паспортов приобретенного имущества;

копии накладных и платежных документов, подтверждающих приобретение и оплату имущества или лизинговых платежей по договорам лизинга, или

рассроченных платежей;

копии платежных документов на приобретение имущества, подтверждающие произведенную оплату по заключенным договорам купли-продажи (реализации);

документ, подтверждающий передачу имущества в собственность члену кооператива;

2) при возмещении части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования:

для самоходных машин - копии паспорта самоходной машины и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Ростехнадзора;

для автотранспортных средств - копии паспорта транспортного средства и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения;

для оборудования - копии сертификатов соответствия на товар (оборудование), подлежащий сертификации, и паспорт, в случае если товар (оборудование) сертификации не подлежит;

на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования за счет собственных и (или) заемных средств - копии документов, подтверждающих срок эксплуатации техники, на день получения субсидии не превышает 3 лет со дня производства; ( при приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования находящегося в эксплуатации, предоставление отчета независимого оценщика о стоимости сельскохозяйственной техники и оборудования на день получения субсидии);

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии счетов и (или) копии счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенной сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии документов по учету приобретенных основных средств (сельскохозяйственная техника, оборудование), подтверждающих факт приема-передачи основных средств, в том числе монтаж (при наличии).

справку о постановке на балансовый учет сельскохозяйственной техники и оборудования.

3) при возмещении части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов кооператива:

копии договоров поставки (закупки) или купли-продажи сельскохозяйственной продукции, актов закупки продукции, а также подлинников указанных документов (для обозрения);

копии актов приема-передачи, накладных и платежных документов, подтверждающих приобретение (закупку) сельскохозяйственной продукции;

бухгалтерскую отчетность (форма № 1-спр «Информация об оказании услуг сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных)).

10. Копии представленных документов заверяются кооперативом. Копии статистической отчетности представляются с отметкой органа государственной статистики.

Копии первичных учетных документов, предоставляемых на получение субсидий, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

11. Поступившие в департамент документы, указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью департамента.

12. Департамент рассматривает документы, указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

13. Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется кооперативу в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления документов, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка департаменту.

14. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между департаментом и кооперативом в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

В соглашении в обязательном порядке предусматриваются:

объемы предоставляемых субсидий;

значения показателей результативности предоставления субсидий;

обязанность кооператива предоставления отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме, утверждаемой департаментом, в установленный срок;

обязанность получателя субсидии предоставления отчетов по формам, в порядке и сроки, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, департаментом;

порядок и сроки возврата субсидии в случае несоблюдения условий, установленных при их предоставлении;

согласие получателя субсидии на осуществление департаментом, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления

субсидий.

Соглашение заключается ежегодно при первой подаче заявки заявителем в текущем финансовом году.

15. Кооператив, заключивший соглашение с департаментом на получение субсидии, в течение 10 рабочих дней с момента заключения соглашения обязан:

открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства по Костромской области;

16. Основания для отказа кооперативу в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктами 8, 9 настоящего порядка;

2) недостоверность представляемой кооперативом информации;

3) несоответствие кооператива условиям, установленным пунктом 7 настоящего порядка;

4) несоблюдение установленных пунктом 8 настоящего порядка сроков предоставления документов;

5) несоответствие кооператива требованиям, установленным пунктом 6 настоящего порядка;

6) отсутствие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии.

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, предусмотренному подпунктом 1 настоящего пункта, не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причины, послужившей основанием для отказа.

17. Размер субсидий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, определяется по формуле в зависимости от вида субсидии:

1) для субсидий, установленных подпунктом 1 пункта 2 настоящего порядка:

$$S_{и} = Z_{и} \times 0,5$$

$S_{и}$  – размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества кооперативом в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам кооператива, рублей;

$Z_{и}$  – фактические затраты кооператива, связанные с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) указанного имущества в собственность членам кооперативам, рублей.

Размер субсидии не может превышать 50 %, но не более 3,0 млн. рублей из расчета на один кооператив,

2) для субсидий, установленных подпунктом 2 пункта 2 настоящего порядка:

$$S_{т} = Z_{т} \times 0,5$$

$S_{т}$  – размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и

мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, срок эксплуатации по которым не превышает 3 (трех) лет с даты выпуска, рублей;

$Z_T$  – объем произведенных кооперативом затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам кооператива, срок эксплуатации по которым не превышает 3 (трех) лет с даты выпуска, рублей;

Размер субсидии не может превышать 50 %, но не более 10,0 млн. рублей из расчета на один кооператив,

3) для субсидий, установленных подпунктом 3 пункта 2 настоящего порядка:

$$S_T = Z_3 \times C_3,$$

$S_3$  – размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, рублей;

$Z_3$  – объем произведенных кооперативом затрат, принимаемых к возмещению в соответствии с настоящим порядком, рублей;

$C_3$  – ставка субсидии на возмещение части затрат кооператива, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов кооператива, процентов:

10 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100,0 тыс. рублей до 2 500,0 тыс. рублей;

12 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2 501,0 тыс. рублей до 5 000,0 тыс. рублей;

15 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001,0 тыс. рублей до 10 000,0 тыс. рублей.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

18. Требования, установленные пунктом 6 настоящего порядка, которым должен соответствовать кооператив по состоянию не ранее чем за 20 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии.

19. Субсидии перечисляются не позднее 10-го рабочего дня после принятия департаментом по результатам рассмотрения им документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, на основании решения (приказа) о перечислении субсидий на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по

Костромской области.

20. Показателем результативности является количество принятых членов кооператива, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства, в году предоставления субсидии (единиц).

Департамент устанавливает конкретное значение показателя результативности в Соглашении.

#### Глава 4. Требования к отчетности

21. Кооператив, представляет в департамент отчеты о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленные Департаментом и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

22. Кооператив представляют в департамент отчет о достижении показателей, установленных в соглашениях, и иную информацию по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и департаментом.

23. Департамент направляет в финансовый орган отчеты по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 06.05.2019 № 238.

#### Глава 5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

24. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в Департамент, несет кооператив.

25. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий кооперативам.

26. В случае нарушения кооперативом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, на основании письменного требования департамента и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

27. При невозвращении субсидии в случаях, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, взыскание излишне выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным потребительским  
кооперативам на возмещение части затрат  
на создания системы поддержки фермеров  
и развития сельской кооперации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

\_\_\_\_\_

Просим предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Опись документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка прилагается.  
Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

1. Подтверждаю:  
достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах;
2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден(-на)

Председатель  
кооператива \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность)

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица) (Фамилия, инициалы)



## Приложение 2

К Порядку предоставления субсидий  
сельскохозяйственным потребительским  
кооперативам на возмещение части затрат  
на создания системы поддержки фермеров  
и развития сельской кооперации

### СПРАВКА-РАСЧЕТ на предоставление субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

№	Направления	Сумма фактических затрат рублей.	Ставка	Расчет субсидии (гр.5=гр.3хгр.4/100 %)  (рублей)	Размер субсидии к перечислению, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива		50% от суммы указанной в гр. 3 по строке 1 (не более 3 млн. рублей)		
2.	приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива		50% от суммы указанной в гр. 3 по строке 2 (не более 10 млн. рублей)		

3.	Фактические затраты, связанные с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива**				
----	--	--	--	--	--

\* 10 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100,0 тыс. рублей до 2 500,0 тыс. рублей;

12 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2 501,0 тыс. рублей до 5 000,0 тыс. рублей;

15 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001,0 тыс. рублей до 10 000,0 тыс. рублей.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

Платежные реквизиты кооператива

Наименование кооператива в банке: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Регистрационный № в ПФР \_\_\_\_\_

Р/С \_\_\_\_\_

К/С \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

Лицевой счет кооператива, открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области \_\_\_\_\_

Руководитель кооператива \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Проверил специалист отдела развития сельских территорий и МФХ на селе департамента АПК Костромской области Костромской области

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_